

Kokousaika Tiistai 8.10.2024 klo 18.00-19:15

Kokouspaikka Kirkon Wanha Sali

Osallistujat

Arto Antturi vs. kirkkoherra, kirkkoneuvoston puheenjohtaja
~~Haikonen Velmeri~~
~~Husso Vesa Pekka~~
Juhola Jukka
Kippilä Satu
Kolehmainen Laura varapuheenjohtaja
~~Sandström Rurik~~ varalla Jouni Lignell
Runolinna Liljan-Kukka
Toppinen Viveca
Tukiainen Johanna
Yli-Ollila Raija

Muut osallistujat

Niinikoski Terhi kirkkovaltuuston pj.
Pietarinen Kari kirkkovaltuuston vpj.
Heikkerö Henry sihteeri

Poissa

Haikonen Velmeri
Husso Vesa-Pekka
Juhola Jukka
Sandström Rurik

Asiat 120 § - 139 §

Allekirjoitukset

Arto Antturi puheenjohtaja Henry Heikkerö sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus / 2024 / 2024

Allekirjoitukset

Laura Kolehmainen Liljan-Kukka Runolinna

Kuulutus kokouksesta on ollut nähtävillä yleisessä tietoverkossa (seurakunnan fb-kotisivuilla) 1.10.2024

120 § Kokouksen avaus

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 18:00 Raamatun luvulla ja rukouksella.

121 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Pornaisten seurakunnan hallintosäännön 12 §:n 3 mom.:n mukaan kirkkoneuvoston kutsuu koolle puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessa varapuheenjohtaja, joka määrää kokoontumisen ajan ja paikan. Kirkkoneuvosto voi myös etukäteen vahvistaa kokousaikansa suunnitelman.

Kirkkoneuvosto on lisäksi kutsuttava koolle, kun vähintään neljäsosa jäsenistä sitä kirjallisesti pyytää ilmoittamansa asian käsittelyä varten.

Pornaisten seurakunnan hallintosäännön 13 §:n mukaan kutsu toimitetaan jäsenille viimeistään viisi (5) päivää ennen kokousta. Kutsuun on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista.

Kokouskutsu asialistoinen sekä esityslista on postitettu 1.10.2024 (sähköposti)

Kirkkolain 10. luvun 15 §:n mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Kirkkoneuvoston 11 jäsenestä oli paikalla 7 jäsentä ja 1 varajäsen..

Ehdotus: Kirkkoneuvosto toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Kirkkoneuvosto totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

122 § Pöytäkirjan tarkastus ja nähtävillä pitäminen

Pöytäkirjan tarkastamisesta määrätään KJ 10:8 §:ssä. Hallintosäännön 42 § määrätään, että kirkkoneuvosto valitsee kokouksen kaksi pöytäkirjantarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto tarkastaa itse kokouksessaan.

Pöytäkirjan tarkastamisessa on ollut käytäntö, että aakkosjärjestyksessä on valittu pöytäkirjan tarkastajat.

Kirkkoneuvoston pöytäkirjat ovat nähtävillä yleensä 21 täyttä vuorokautta: seurakuntalaisen katsotaan saaneen asiakirja tiedokseen seitsemäntenä päivänä asiakirjan laittamisesta nähtäville tietoverkkoon (KL: 10:24§). Tästä alkaa 14 vuorokauden mittainen aika, jolloin seurakuntalaisella on oikeus tehdä oikaisuvaatimus kirkkoneuvoston päätökseen (KL: 12:10§).

Ehdotus: Kirkkoneuvosto valitsee tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastajiksi Laura Kolehmaisena ja Liljan-Kukka Runolinnan.

Päätös: Kirkkoneuvosto valitsi tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastajiksi Laura Kolehmaisena ja Liljan-Kukka Runolinnan.

123 § Työjärjestyksen hyväksyminen

Ehdotus: Kirkkoneuvosto hyväksyy esityslistan työjärjestykseksi.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi esityslistan työjärjestykseksi.

124 § Talousarvio 2025 sekä toiminta- ja taloussuunnitelma 2025-2027,

Talouspäällikkö: Ensi vuoden talousarviota on työstetty ja tämänhetkinen tilanne on seuraava (liite 1). Kirkollisverotulo vuonna 2025 olisi ennusteen mukaan 1.249.000,00 €, näyttää siis ensi vuodellekin hyvältä, vastaavasti käyttömenot ovat kasvussa, esim. rippikoulutyön osalta, ja muissakin tehtäväalueissa on haasteita resurssipulan takia. Käyttöomaisuuden korjaus ja huoltomenot ovat vielä rasituksena, huoltorakennuksen korjaus on myös edessä.

Kirkkoherra: Toimintasuunnitelman (TS, liite 2) sanallista osaa on työaloittain kirjoitettu kirkkohallituksen uuden mallin pohjalta. Malli ohjaa huomattavasti suppeampaan esitystapaan kuin aiempina vuosina Pornaisissa on tehty. Kultakin tehtäväalueelta esitetään toiminnan tarkoitus ja sen lyhyt kuvaus, suunnittelukauden painopisteet, tavoitteet sekä erityisperustelut, jotka voivat liittyä käytettävissä oleviin resursseihin tai muihin nähtävissä oleviin haasteisiin. Mallin mukaisessa TS:ssa ei siis ole yksityiskohtaista kuvausta perustoiminnasta. Pornaisten seurakunnassa toimintaa on kuvattu viimeksi vuonna 2022 hyvin laajan ja yksityiskohtaisen perustoimintokuvauksen (PTK) avulla. TS:n laatimisen yhteydessä PTK:ta on päivitetty, ja se on tarkoitus päivittää kokonaan vuoden 2025 versioon. TS nostaa esiin ne keskeiset asiat, joiden osalta toimintaa pyritään erityisesti kehittämään.

Ehdotus: Kirkkoneuvosto merkitsee toiminta- ja taloussuunnitelman tilannekatsauksen tiedoksi.

Päätös: Kirkkoneuvosto merkitsi toiminta- ja taloussuunnitelman tilannekatsauksen tiedoksi.

125 § Talous- ja tietosuojakatsaus

Talouspäällikkö: Vuoden 2024 8 kk:n tulos on tarkentunut ja on n. 111.440,40 € ylijäämäinen (liite 3), ed.vuonna 128.020,72€.

Heinäkuussa 2024 verotuloja oli n. 113 t€ ja elokuussa n. 80 t€. Liite 4 kirkollisverojen seuranta. Syyskuun verotulot nousseet vuodesta 2023 vain n. 1 000 euroa. Syyskuun verotulot ovat 69 948€.

Esittelyn aikana talouspäällikkö kertoi seurakuntien käytännöistä hakea arvonlisäveroa takaisin, vähäisen liiketoiminnan arvonlisäverosuuden saa yleensä lähes kokonaan takaisin (alv alarajahuojennus).

Talouspäällikkö kertoi v.2025 verotuloista, valtion rahoitukseen saattaa tulla Pornaisten seurakunnan osalta leikkaus, n.23 468€, mikäli hallituksen esitys menee läpi; tämä asettaa hautaustoimelle haasteita, jos leikkaukset toteutuvat niin hautaustoimen maksuja pitää tarkastella uudestaan; kirkollisverotulojen ennustetaan nousevan v. 2025 47 930 €.

Tietosuojakatsaus: Ei muutoksia.

Ehdotus: Kirkkoneuvosto keskustelee talous- ja tietosuojakatsauksista ja merkitsee ne tiedokseen.

Päätös: Kirkkoneuvosto keskusteli talous- ja tietosuojakatsauksista ja merkitsi ne tiedokseen.

126 § Hautausmaakatselmus

Taluspäällikkö:

Pornaisten seurakunnan hautaustoimen ohjesäännön mukaan kirkkoneuvoston tulee suorittaa vuosittain hautausmaakatselmus.

Vuoden 2024 hautausmaakatselmus suoritettiin 3.9.2024, liitteenä muistio (liite 5).

Hautausmaakatselmuksesta laadittu muistio tuodaan seuraavaan kokoukseen tiedoksi ja tarpeellisin osin toimeenpantavaksi.

Keskustelun aikana hautausmaan auraus talvella nousi esille, jos jollain alueella ei ole talvikunnossapitoa, se olisi myös merkittävä (näin on myös toimittu).

Ehdotus: Kirkkoneuvosto tutustuu hautausmaakatselmuksesta tehtyyn muistioon ja merkitsee sen tiedoksi.

Päätös: Kirkkoneuvosto tutustui hautausmaakatselmuksesta tehtyyn muistioon ja merkitsi sen tiedoksi.

127 § EI JULKINEN

128 § Seurakuntakeskuksen käyttövesiputkiremontti

Taluspäällikkö:

Seurakuntakeskuksen käyttövesiputkiremontti on valmistunut, urakan vastaanottotarkastus on pidetty 16.9.2024, pöytäkirja liitteessä 6. Urakan lopullinen kokonaiskustannus 52 379,01 € sis alv.

Ehdotus: Kirkkoneuvosto tutustuu käyttövesiputkiremontin vastaanottotarkastuksen pöytäkirjaan ja merkitsee sen tiedoksi.

Päätös: Kirkkoneuvosto tutustui käyttövesiputkiremontin vastaanottotarkastuksen pöytäkirjaan ja merkitsi sen tiedoksi.

129 § Toimistonhoitajan rekrytointi

Päätöshistoria

KN 7 3.9.2024 116 §

Taluspäällikkö: Toimistonhoitaja Arja Aalto on ilmoittanut eläkkeelle lähtönsä päivämääräksi 1.3.2025. Päätetään rekrytointi- ja haastattelutyöryhmän perustamisesta. Ryhmään kuuluisivat johtavien viranhaltijoiden lisäksi 1–3 neuvoston jäsentä. Ryhmä ryhtyisi valmistelemaan asiaa.

Tavoitteena, että uusi henkilö saataisiin valittua 1.12.2024 mennessä.

Ehdotus: Valitaan rekrytointi- ja haastatteluryhmän jäseniksi Terhi Niinikoski, Liljan-Kukka Runolinna, Laura Kolehmainen, Arto Antturi ja Henry Heikkerö

Päätös: Rekrytointi- ja haastatteluryhmän jäseniksi valitaan Terhi Niinikoski, Liljan-Kukka Runolinna, Laura Kolehmainen, Arto Antturi ja Henry Heikkerö

- -

Talouspäällikkö: Toimistonhoitaja Arja Aalto on ilmoittanut eläkkeelle lähtönsä päivämääräksi 1.3.2025 (liite 7). Toimistonhoitajan hakuilmoitus on julkaistu Kirkkorekry.fi -palvelussa 23.9.2024. Rekrytointi- ja haastattelutyöryhmä on sähköpostitse keskustellut rekrytoinnista ja päätenyt seuraavanlaiseen työpaikkailmoitukseen (liite 8).

Ehdotus: Kirkkoneuvosto 1) merkitsee tiedoksi Arja Aallon irtisanomisilmoituksen; ja 2) merkitsee tiedoksi rekrytoinnin tämänhetkisen tilanteen.

Päätös: Kirkkoneuvosto 1) merkitsi tiedoksi Arja Aallon irtisanomisilmoituksen; ja 2) merkitsi tiedoksi rekrytoinnin tämänhetkisen tilanteen.

130 § Kari Tuovisen irtisanoutuminen

Kirkkoherra: Kirkkoherra Kari Tuovinen on ilmoittanut irtisanoutuvansa virkavapauden päättyessä 31.12.2024 (Liite 9).

Ehdotus: Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi Kari Tuovisen irtisanoutumisilmoituksen.

Päätös: Kirkkoneuvosto merkitsi tiedoksi Kari Tuovisen irtisanoutumisilmoituksen.

131 § Kirkkoherran vaalitavasta päättäminen ja kirkkoherran valintaprosessi

Kirkkoherra: Kirkkoherran irtisanouduttua Pornaisten seurakunnan kirkkoherran virka tulee avoimeksi 1.1.2025 alkaen. Virka täytetään järjestämällä kirkkoherran vaali. Kirkkolain 9:11 mukaan "kirkkoherran välittömässä vaalissa seurakunnan tässä vaalissa äänioikeutetut jäsenet valitsevat seurakunnan kirkkoherran." Kirkkojärjestyksen 8:18 mukaisesti "tuomiokapituli voi kirkkovaltuuston tai seurakuntaneuvoston pyynnöstä päättää, että kirkkoherra valitaan vaalilla, jonka toimittaa kirkkovaltuusto tai seurakuntaneuvosto (kirkkoherran välillinen vaali). - - Päätös kirkkoherran välillisen vaalin toimittamisesta tulee tehdä ennen viran haettavaksi julistamista."

Kirkkovaltuuston puheenjohtaja on ilmoittanut kutsuvansa kirkkovaltuuston koolle 14.11.2024 päättämään, minkälainen pyyntö tuomiokapitulille esitetään kirkkoherran vaalitavasta, suoritetaanko kirkkoherran vaali välittömänä tai välillisenä vaalina.

Tuomiokapitulin dekaani on pyytänyt, että kirkkovaltuusto antaessaan lausunnon vaalitavasta myös kertoo, miten vaalia on pidetty esillä seurakuntalaisille. Toivomuksena on, että tulevasta vaalista ja valintatapaa koskevasta päätöksestä viestitetään aktiivisesti.

Viran täyttöön liittyy kaksi peräkkäistä prosessia: hakuprosessi ja vaaliprosessi. Viran hakuprosessi voisi alustavan arvion mukaan edetä siten, että 14.11.2024 kirkkovaltuusto antaa lausunnon vaalitavasta, 27.11.2024 tuomiokapituli avaa viran haettavaksi neljän viikon hakuajalla, haku aika päättyy 26.12.2024, kapituli tekee valmisteluja tammikuun alussa ja antaa lausunnon 22.1.2025, jonka jälkeen alkaa vaaliprosessi seurakunnassa.

Tuomiokapituli suosittelee, että kirkkoneuvosto nimeää työryhmän, jonka tehtävänä on valmistella vaaliprosessia. Tuomiokapituli tulee nimeämään kirkkoherran vaalille valmistelijan, joka on usein ollut lääninrovasti tai pappisasessori.

Ehdotus: Kirkkoneuvosto päättää 1) velvoittaa kirkkoherran julkaisemaan ilmoituksen kirkkoherran vaalista ja vaalitavasta marraskuun kuukausitiedotteessa sekä seurakunnan nettisivuilla ja ilmoitustauluilla, 2) ehdottaa kirkkovaltuustolle, että se antaa Helsingin hiippakunnan tuomiokapitulille lausunnon kirkkoherran vaalitavasta ja samalla kertoo, miten vaalia on pidetty esille seurakuntalaisille, sekä 3) nimeää Laura Kolehmaisena, Terhi Niinikosken (pj) ja Kari Pietarisen kirkkoherran vaalia valmistelevaan työryhmään.

Päätös: Kirkkoneuvosto päätti 1) velvoittaa kirkkoherran julkaisemaan ilmoituksen kirkkoherran vaalista ja vaalitavasta marraskuun kuukausitiedotteessa sekä seurakunnan nettisivuilla ja ilmoitustauluilla, 2) ehdottaa kirkkovaltuustolle, että se antaa Helsingin hiippakunnan tuomiokapitulille lausunnon kirkkoherran vaalitavasta ja samalla kertoo, miten vaalia on pidetty esille seurakuntalaisille, sekä 3) nimetä Laura Kolehmaisena, Terhi Niinikosken (pj) ja Kari Pietarisen kirkkoherran vaalia valmistelevaan työryhmään.

132 § Rurik Sandströmin eronpyyntö seurakunnan luottamustoimesta

Päätöshistoria: KN 7 3.9.2024

113 § Rurik Sandströmin eronpyyntö seurakunnan luottamustoimesta

Taluspäällikkö: Rurik Sandströmin eroilmoitus on liitteenä 13. Eron syynä voimassa oleva (yli 6 kk) työ- ja palvelussuhde seurakuntaan.

Kirkkolain mukaan seurakunnan luottamustoimessa olevan henkilön on oltava vaalikelpoinen kyseisessä seurakunnassa.

- -

Rurik Sandströmin eronpyyntö liitteessä 10.

Ehdotus: Kirkkoneuvosto 1) toteaa, että nyt tehtävä päätös korvaa 3.9.2024 samassa asiassa tehdyn päätöksen; 2) ehdottaa kirkkovaltuustolle, että se myöntää Rurik Sandströmille eron kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenyydestä; 3) toteaa, että edellisessä kirkkovaltuuston vaalissa KJ 9:47 mukaisesti vertailulukujen mukaisessa järjestyksessä ensimmäiseksi varajäseneksi Välitä ja vaikuta – Demarien kirkkoväki -vaalilistalta tuli Jouni Lignell, joka täten nousee valtuustoon varsinaiseksi jäseneksi; ja 4) ehdottaa kirkkovaltuustolle, että se valitsee Rurik Sandströmin tilalle jäsenen kirkkoneuvostoon.

Päätös: Kirkkoneuvosto 1) totesi, että nyt tehtävä päätös korvaa 3.9.2024 samassa asiassa tehdyn päätöksen; 2) ehdotti kirkkovaltuustolle, että se myöntää Rurik Sandströmille eron kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenyydestä; 3) totesi, että edellisessä kirkkovaltuuston vaalissa KJ 9:47 mukaisesti vertailulukujen mukaisessa järjestyksessä ensimmäiseksi varajäseneksi Välitä ja vaikuta – Demarien kirkkoväki -vaalilistalta tuli Jouni Lignell, joka täten nousee valtuustoon varsinaiseksi jäseneksi; ja 4) ehdotti kirkkovaltuustolle, että se valitsee Rurik Sandströmin tilalle jäsenen kirkkoneuvostoon.

133 § Eetu Niemisen eronpyyntö seurakunnan luottamustoimesta

Taluspäällikkö:

Eetu Nieminen pyytää eroa kirkkovaltuuston jäsenyydestä paikkakunnalta muuton vuoksi (liite 11).

Ehdotus:

Kirkkoneuvosto

1) ehdottaa kirkkovaltuustolle, että se myöntää Eetu Niemiselle eron kirkkovaltuuston jäsenyydestä, 2) toteaa, että edellisessä kirkkovaltuuston vaalissa KJ 9:47 mukaisesti vertailulukujen mukaisessa järjestyksessä toiseksi varajäseneksi Välitä ja vaikuta – Demarien kirkkoväki -vaalilistalta tuli Marjut Laisi, joka täten nousee valtuustoon varsinaiseksi jäseneksi

Päätös: Kirkkoneuvosto 1) ehdotti kirkkovaltuustolle, että se myöntää Eetu Niemiselle eron kirkkovaltuuston jäsenyydestä, 2) totesi, että edellisessä kirkkovaltuuston vaalissa KJ 9:47 mukaisesti vertailulukujen mukaisessa järjestyksessä toiseksi varajäseneksi Välitä ja vaikuta – Demarien kirkkoväki -vaalilistalta tuli Marjut Laisi, joka täten nousee valtuustoon varsinaiseksi jäseneksi

134 § EI JULKINEN

135 § Viranhaltijapäätökset

Kirkkoherran ja taluspäällikön viranhaltijapäätökset (Populus/ Populuksen ulkopuolella) tuodaan kirkkoneuvostolle tiedoksi (liitteet 12-13)

Ehdotus: Todetaan kirkkoherran ja taluspäällikön viranhaltijapäätökset saatetuksi kirkkoneuvoston tietoon.

Päätös: Todettiin kirkkoherran ja taluspäällikön viranhaltijapäätökset saatetuksi kirkkoneuvoston tietoon.

136 § Ilmoitusasiat

- Helsingin hiippakunnan tuomiokapituli on 11.9.2024 kirkkoneuvoston pyynnön mukaisesti antanut pastori Raine Talvistolle virkamääräyksen Pornaisten seurakunnan I seurakuntapastorin virkaan 9.11.2024 alkaen toistaiseksi (liite 14).
- Seuraava kirkkoneuvoston kokous ti 12.11.2024 klo 18.
- Kirkkovaltuuston kokous 14.11.2024 klo 18.
- Kirkkohallituksen yleiskirjeet
- 23/2024 Talousarvion valmistelun perusteet vuodelle 2025
- 24/2024 Tilinpäätökseen valmistautuminen
- Pornaisten kirkon satavuotisjuhlaa vietettiin 29.9.2024. Vs. kirkkoherra Arto Antturi avustajineen toimitti juhlamessun, lääninrovasti Juha Ilonen luki piispan tervehdyksen ulkoasiainneuvos Alpo Rusi piti juhlapuheen ja Kravauskuoro esitti kanttori Jorma Martikaisen johdolla juhlakantaatin.
- kirkkoherra Kari Tuovisen läksiäiset 15.12.2024 messun kirkkokahvien yhteydessä.
-

137 § Muut mahdolliset ja jäsenten esille nostamat asiat

Terhi Niinikoski nosti esiin asian, voisiko seurakunnan toimistossa myydä adresseja, kysyntää voisi olla. Talouspäällikkö selvittää asiaa toimistonhoitajan kanssa. Raija Yli-Ollila kysyi, onko mahdollista järjestää puurojuhlia seurakunnassa joulukuussa, kuten aikaisemmin järjestettiin ennen korona-aikaa. Kirkkoherra selvittää mahdollisuutta.

138 § Muutoksenhakuohje

Oheisen liitteen mukaisesti

139 § Kokouksen päätös

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.15.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

LIITE

[Pornaisten seurakunta](#) [Kirkkoneuvosto](#)

[Kokouspäivämäärä ja valitusosoituksen antamista koskeva pöytäkirjan pykälänumero]

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: § 120 – 123, 124 – 133, 134, 136-139

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 12 luvun 1 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät:

Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot

- Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta lain evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta (viranhaltijalaki) 73 §:n mukaan viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain 2 §:ssä tarkoitettussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Mitä tässä momentissa säädetään, sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä. kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 mom:n,
- Muutosta ei saa erikseen hakea oikaisuvaatimuksella tai kirkollisvalituksella päätökseen, joka koskee viranhaltijalain 62 §:n 4 momentissa tarkoitettua väliaikaista virantoimituksesta pidättämistä4. muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.
- Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta kirkkolain 12 luvun 5 §:n 1 momentin mukaan kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston päätöksestä, jos se koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa,

kristillistä kasvatusta tai opetusta

4. Valittamalla ei saa hakea muutosta oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa. Valittamalla ei myöskään saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.

5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot

Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyсарvon. Kansalliset kynnyсарvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150 000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitettut sosiaali- ja terveystyöpalvelut);
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitettut muut erityiset palvelut) ja
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

Pöytäkirjan pykälät:

2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Pornaisten seurakunnan kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Kirkkopolku 4, 07170 Pornainen

Postiosoite: Kirkkopolku 4, 07170 Pornainen

Sähköposti: pornaisten.seurakunta@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät:

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

3 HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisun tekeminen

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö: Pornaisten seurakunta

Käyntiosoite: Kirkkopolku 4, 07170 Pornainen

Postiosoite: Kirkkopolku 4, 07170 Pornainen

Sähköposti: pornaisten.seurakunta@evl.fi

Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämissäpäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

4 VALITUSOSOITUS

a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

Helsingin hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Tuomioistuimet-talo, Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI

Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI

Sähköposti: [helsinki.hao\(at\)oikeus.fi](mailto:helsinki.hao(at)oikeus.fi)

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitusajaksi lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen

osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.