

Kutsu kirkkoneuvoston kokoukseen.

Kokousaika Tiistai 6.10.2026 klo 17:00

Kokouspaikka vanha sali

118 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

119 § Kokouksen avaus

120 § Pöytäkirjan tarkastus ja nähtävillä pitäminen

121 § Työjärjestyksen hyväksyminen

122 § Talous- ja tietosuojakatsaus

123 § Lisämääräraha hautausmaan talousarvioon

124 § Hautapaikkamaksut vuodelle 2027

125 § Perheneuvontapalvelusopimus Porvoon

seudun perheasiain neuvottelukeskuksen kanssa vuodelle 2027

126 § Viranhaltijapäätökset

127 § Ilmoitusasiat

128 § Muut asiat

129 § Jäsenten esille tuomat asiat

130 § Valitusosoitus

131 § Kokouksen päätös

Pornainen 29.9.2026

Mervi Rosnell

kirkkoherra, kirkkoneuvoston puheenjohtaja

Kokousaika **Tiistai 6.10.2026 klo 17:00-17:48**

Kokouspaikka	Srk-keskuksen sali
--------------	--------------------

Osallistujat	Rosnell Mervi ~~Haikonen Velmeri~~ Husso Vesa-Pekka Juhola Jukka ~~Kippilä Satu~~ Kolehmainen Laura Lignell Jouni Runolinna Liljan-Kukka Toppinen Viveca Tukiainen Johanna Yli-Ollila Raija	kirkkoherra, kirkkoneuvoston puheenjohtaja varapuheenjohtaja
Muut osallistujat	Niinikoski Terhi Pietarinen Kari Heikkerö Henry	kirkkovaltuuston pj. kirkkovaltuuston vpj. sihteeri
Poissa	Haikonen Velmeri Kippilä Satu	

Asiat 118 § - 131 §

Allekirjoitukset	Mervi Rosnell puheenjohtaja	Henry Heikkerö sihteeri
------------------	--------------------------------	----------------------------

Pöytäkirjan tarkastus / 2026 / 2026

Allekirjoitukset
Kolehmainen Laura
Lignell Jouni

Kuulutus kokouksesta on ollut nähtävillä yleisessä tietoverkossa (seurakunnan fb-kotisivuilla) 30.9.2026

118 § Kokouksen avaus

Puheenjohtaja avasi kokouksen hartaudella klo 18:00.

119 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Pornaisten seurakunnan hallintosäännön 12 §:n 3 mom.:n mukaan kirkkoneuvoston kutsuu koolle puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessa varapuheenjohtaja, joka määrää kokoontumisen ajan ja paikan. Kirkkoneuvosto voi myös etukäteen vahvistaa kokousaikansa suunnitelman.

Kirkkoneuvosto on lisäksi kutsuttava koolle, kun vähintään neljäsosa jäsenistä sitä kirjallisesti pyytää ilmoittamansa asian käsittelyä varten.

Pornaisten seurakunnan hallintosäännön 13 §:n mukaan kutsu toimitetaan jäsenille viimeistään viisi (5) päivää ennen kokousta. Kutsuun on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista.

Kokouskutsu asialistoinen sekä esityslista on postitettu 29.9.2026 (sähköposti)

Kirkkolain 10. luvun 15 §:n mukaan seurakunnan toimitus on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Kirkkoneuvoston 11 jäsenestä oli paikalla __9__ jäsentä.

Esitys: Kirkkoneuvosto toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Esityksen mukaisesti.

120 § Pöytäkirjan tarkastus ja nähtävillä pitäminen

Pöytäkirjan tarkastamisesta määrätään KJ 10:8 §:ssä. Hallintosäännön 42 § määrätään, että kirkkoneuvosto valitsee kokouksen kaksi pöytäkirjantarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto tarkastaa itse kokouksessaan.

Pöytäkirjan tarkastamisessa on ollut käytäntö, että aakkosjärjestyksessä on valittu pöytäkirjan tarkastajat.

Kirkkoneuvoston pöytäkirjat ovat nähtävillä yleensä 21 täyttä vuorokautta: seurakuntalaisen katsotaan saaneen asiakirja tiedokseen seitsemäntenä päivänä asiakirjan laittamisesta nähtäville tietoverkkoon (KL 10:24§). Tästä alkaa 14 vuorokauden mittainen aika, jolloin seurakuntalaisella on oikeus tehdä oikaisuvaatimus kirkkoneuvoston päätökseen (KL 12:10§).

Pöytäkirja liitteineen tarkastetaan sähköisesti Visma Sign -palvelun avulla.

Esitys: Kirkkoneuvosto valitsee tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastajiksi Velmeri Haikosen ja Laura Kolehmaisien.

Muutettu esitys: Kirkkoneuvosto valitsee tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastajiksi Jouni Lignellin ja Laura Kolehmaisien.

Päätös: Muutetun esityksen mukaisesti.

121 § Työjärjestyksen hyväksymiseen

Esitys: Kirkkoneuvosto hyväksyy esityslistan työjärjestykseksi.

Päätös: Esityksen mukaisesti.

122 § Talous- ja tietosuojakatsaus

Valmistelija- ja esittelijä talouspäällikkö Henry Heikkerö

Talouspäällikkö: Tammi-elokuun 2026 tulos n. 8 261,24 €, vuonna 2025 oltiin 30.308,89 € plussalla (liite 1).

Kirkollisverotulot elokuussa 79 512 euroa, syyskuussa 83 375 euroa, viime vuotta ollaan edellä n.62.800,00 € (liite 2).

Tietosuojakatsaus: Ei mainittavia muutoksia.

Esitys: Kirkkoneuvosto keskustelelee talous- ja tietosuojakatsauksista ja merkitsee sen tiedoksi.

Päätös: Esityksen mukaisesti.

123 § Lisämääräraha hautausmaan talousarvioon

Valmistelija- ja esittelijä talouspäällikkö Henry Heikkerö

Hautausmaan kustannuspaikan kulut per 31.8. liitteessä 3.

Kuluissa esitetään suoraan vuosikuluiksi kirjattavat kustannukset.

Hautausmaan ostoihin kuuluu mm. työvälineet/työkalut, polttoaineet, puutarhatarvikkeet ja aineet.

Palvelujen ostot koostuvat:

(LVI palvelut, koneiden ja laitteiden kunn.pito, vakuutukset, jätehuolto)

Kesän sateiden vuoksi ollaan päätetty hankkia työkaluja, joilla itse pystytään kunnostamaan teitä ja polkuja, mm. tärytin 80 kg, kaksi sormitunkkia, joilla voidaan oikaista hautakivien palkkeja ja esim. muistelualueen pöytiä; hankittiin myös yksi uusi akkuruohonleikkuri sekä lisäakkuja (1510,00 €).

Vuokratyökalujen käyttöä usein tarvittavissa töissä pyritään vähentämään. Tietyt perusmaanrakennustyökalut seurakunnalla on kuitenkin oltava omasta takaa.

Keskustelun aikana talouspäällikkö tähdensi, että ylitykset johtuvat osittain siitä, että hautausmaalle suunnitellut investoinnit (kirkon ja hautausmaan pysäköintialueiden korjaustyöt) jäivät alle aktivointirajan 10.000,00 euroa, ja kun ne kirjattiin vuosikuluina niin budjetti ylittyy.

Investoinneissahan vuosittaiseksi kuluksi jää poisto, investoinnin hankintameno kirjataan vuosittaisina poistoina. Nämä hautausmaan investoinnit olivat vuoden 2026 talousarvion investointiosassa.

Esitys: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että hautausmaan ostojen budjettia nostetaan lisätalousarviolla 12100 €:sta 20000 €:oon, palvelujen oston budjettia 12250 €:sta 20000 €:oon.

Päätös: Esityksen mukaisesti.

124 § Hautapaikkamaksut vuodelle 2027

Valmistelija- ja esittelijä talouspäällikkö Henry Heikkerö

Kirkkolain 3 luvun 36 §:n mukaan kirkkovaltuusto päättää haudoista perittävistä maksuista.

Kirkkolaki 3: 29 §

Seurakunta luovuttaa hautaoikeuden kuolemantapauksen yhteydessä. Samalla hautaoikeus voidaan luovuttaa myös vainajan omaisille. Kirkkoneuvosto voi erityisestä syystä päättää hautaoikeuden luovuttamisesta muulloinkin. Hautaoikeuden haltija voi luovuttaa hautaoikeuden vain seurakunnalle.

Hautasijan luovuttamisesta ja hautaamiseen liittyvistä palveluista tulee periä maksut, joiden määräämisessä otetaan huomioon seurakunnalle palvelun tuottamisesta aiheutuvat kustannukset. Hautaustoimessa perittäviin maksuihin sovelletaan lisäksi hautaustoimilain 6 §:ää.

Yleisesti hintojen korotuksesta

Kirkkohallitus ohjeistaa, että hautaustoimen kuluja tulisi kattaa asiakakkailta perittävillä maksuilla, ei kirkollisverotuotolla.

Hautausmaiden ylläpitäminen ja hautaamiseen liittyvien palvelujen tarjoaminen on evankelis-luterilaiselle kirkolle annettu yhteiskunnallinen tehtävä, johon seurakunnat saavat valtion rahoitusta.

Valtion rahoitus

Valtion rahoitus on tarkoitettu käytettäväksi seurakunnan lakisääteisiin yhteiskunnallisiin tehtäviin, joita ovat
hautaustoimi, väestökirjanpito ja kirkollisen kulttuuriperinnön ylläpito ja hoito.

Hallituksen talousarvioehdotuksessa esitetään valtionrahoituksen määräksi 96 034 000 euroa vuodelle 2027. Kirkon keskusrahaston talousarviossa esitetään, että seurakunnille suoraan jaettava summa olisi 85 041 900 euroa. Kirkolliskokous päättää seurakunnille suoraan jaettavan määrän marraskuussa.

Kirkolliskokous muutti valtion rahoituksen jakoperusteita marraskuussa 2024. Seurakunnille suoraan jaettava valtion rahoitus jaetaan vuonna 2027 ensimmäistä kertaa kokonaan uusien jakoperusteiden mukaisesti. Uusien jakoperusteiden painokertoimet menevät siten, että

- 15 prosenttia seurakuntataloudelle jaettavasta summasta perustuu seurakuntatalouden kulttuuriperintöindeksiin suhteelliseen osuuteen

-15 prosenttia seurakuntatalouden edellisen vuoden vahvistettuun väkilukuun

-35 prosenttia seurakuntatalouden alueella kuolleiden määrän 5 vuoden liukuvan keskiarvon suhteelliseen osuuteen ja

-35 prosenttia seurakuntatalouden alueelle haudattujen ihmisten määrän 5 vuoden liukuvaan keskiarvoon.

Pornaisten seurakunta sai valtion rahoitusta 70 294 euroa vuonna 2026. Pornaisten seurakunnan valtion rahoituksen määrä tulee arvioiden mukaan jonkin verran vähemmän siirryttäessä soveltamaan kokonaan uusia jakoperusteita. Vuoden 2027 talousarviossa valtion rahoituksesta arvioidaan vähenevän 10,6 % eli vuonna 2027 valtionrahoitusta saataisiin 62 842 euroa.

Kirkkohallitus on ohjeistanut yleiskirjeessään 33/2024, että valtionrahoituksen leikkaus tulee kattaa hautaustoimen maksuja korottamalla, koska kirkollisverotuottoja ei tule käyttää hautaustoimen kulujen kattamiseen. Ohjeen mukaan maksutuotoilla tulisi kattaa 50 prosenttia hautaustoimen kuluista.

Kirkkohallitus ohjeistaa seurakuntia määrittelemään hautaustoimen maksut sellaiselle tasolle, että tehtävistä aiheutuvat kustannukset voidaan kattaa valtionrahoituksella sekä asiakkailta perittävillä maksuilla.

– Uusi suositus on, että maksuina tulisi periä 25 prosenttia hautausmaan ylläpidon todellisista kustannuksista ja 50 prosenttia hautaamiseen liittyvien palveluiden kustannuksista, sanoo Kirkkohallituksen maankäyttöpäällikkö Harri Palo.

Pornaisten seurakunnassa on toimittu Kirkkohallituksen ohjeen mukaisesti eli kirkollisveroja ei ole käytetty hautaustoimen rahoittamiseen, vaan kulut on katettu valtionrahoituksella ja hautaustoimen maksutuotoilla. Valtionrahoituksen mahdolliset lisäleikkaukset tulevaisuudessa luovat paineen hintojen korotuksille tulevaisuudessa.

Hautapaikkamaksujen korotus vuonna 2027

Hautapaikkamaksuihin esitetään paikoin maltillisia muutaman kymmenen euron korotuksia vuodelle 2027. Korotusesityksen taustalla on valtion rahoituksen leikkaus kirkon yhteiskunnallisten tehtävien hoitamiseen

Liite 4: Hautapaikkamaksut vuodelle 2027

Esitys: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto hyväksyy hautapaikkamaksut vuodelle 2027 liitteen 4 mukaisesti.

Päätös: Esityksen mukaisesti.

**125 § Perheneuvontapalvelusopimus Porvoon seudun perheasiain neuvottelukeskukseen kanssa
vuodelle 2027**

Valmistelija ja esittelijä: kirkkoherra Mervi Rosnell

Porvoon evankelis-luterilainen seurakuntayhtymä on tarjonnut Pornaisten seurakunnan alueella asuville seurakuntalaisille perheneuvontapalveluja sopimusperusteisesti. Uusi sopimus koskee ajanjaksoa 1.1.-31.12.2027.

Sopimuksen mukaan palvelu laskutetaan toteutuneen käytön perusteella. Vuoden 2027 moduulihinta on 114 euroa (45 min). Pornaisten seurakunnan kolmen viimeisimmän vuoden käytön keskiarvon perusteella laskettu arvioitu vuosikustannus on 4 403,75 euroa. Sopimusluonnos on esityslistan liitteenä, liite 5.

Esitys:

Kirkkoneuvosto

1. hyväksyy liitteenä olevan perheneuvontapalvelusopimuksen Porvoon evankelis-luterilaisen seurakuntayhtymän kanssa vuodelle 2027; ja
2. valtuuttaa kirkkoherran allekirjoittamaan sopimuksen Pornaisten seurakunnan puolesta.

Muutettu esitys:

Kirkkoneuvosto

1. hyväksyy liitteenä olevan perheneuvontapalvelusopimuksen Porvoon evankelis-luterilaisen seurakuntayhtymän kanssa vuodelle 2027, sopimuksen vuosittaiseksi maksukatoksi 3.000,00 €
2. valtuuttaa kirkkoherran allekirjoittamaan sopimuksen Pornaisten seurakunnan puolesta.

Päätös: Muutetun esityksen mukaisesti.

126 § Viranhaltijapäätökset

Kirkkoherran ja talouspäällikön viranhaltijapäätökset (Populus/ Populuksen ulkopuolella) tuodaan kirkkoneuvostolle tiedoksi (liitteet 6- 7) , liitteessä 8 myös päätösluettelo.

Esitys: Todetaan kirkkoherran ja talouspäällikön viranhaltijapäätökset saatetuksi kirkkoneuvoston tietoon.

Päätös: Esityksen mukaisesti.

127 § Ilmoitusasiat

Hautausmaantöntekijä Kasper Peltolan työsuhdetta jatkettu 31.10. saakka

Talouspäällikkö lomalla 12.10-16.10. Hautausmaanhoitaja lomalla 12.10.-16.10.

Kirkkoneuvoston tulevat kokoukset:

KN 2026: 10.11, 1.12.

Kirkkovaltuuston tulevat kokoukset:

KV 2026: 8.12. (Talousarvio, TTS)

128 § Muut asiat

Pornaisten seurakunnan verkkosivut uudistuvat – uudet sivut julkaistaan 30.11.2026

Pornaisten seurakunnan verkkosivut uudistuvat osana Suomen evankelis-luterilaisen kirkon laajaa verkkosivustouudistusta. Pornaisten seurakunnan uudet verkkosivut julkaistaan maanantaina 30.11.2026.

Uudistuksen tavoitteena on tehdä seurakunnan verkkosivuista entistä selkeämmät, nykyaikaisemmat ja helpommin käytettävät eri laitteilla. Sivustouudistus koskee lähes koko Suomen evankelis-luterilaista kirkkoa.

Pornaisten seurakunnan verkkosivujen pohjana toimii jatkossakin seurakuntien tarpeisiin suunniteltu Lukkari-julkaisujärjestelmä, mutta sen tekniseksi alustaksi vaihtuu WordPress.

Kyseessä on mittava valtakunnallinen hanke. Vuosien 2026–2027 aikana lähes 330 seurakuntaa rakentaa verkkosivustonsa uudelle WordPress-alustalle. Vantaan, Oulun ja Tampereen seurakuntayhtymät ovat jo uudet verkkosivustonsa.

”Kyseessä on tietävästi yksi Suomen suurimmista WordPress-hankkeista”, kertoo hankkeen projektipäällikkö Aku Sonninen Kirkkohallituksesta.

Lukkari on toiminut seurakuntien verkkosivustojen alustana vuodesta 2014 lähtien, ja sitä käyttävät tällä hetkellä lähes kaikki Suomen evankelis-luterilaisen kirkon seurakunnat. Uudistusprojekti käynnistyi vuoden 2025 alussa.

WordPressiin siirtymisellä halutaan varmistaa seurakuntien verkkosivujen tekninen kestävyys myös tulevaisuudessa. Samalla Lukkarin ulkoasua, viestinnän tyyliä ja verkkosivujen käyttötapaa on uudistettu. Suunnittelua on tehty tiiviissä yhteistyössä seurakuntien kanssa.

”Nyt Lukkarin alustaksi vaihtuu WordPress, joka on nykyaikainen ja ketterästi kehitettävä. Alustan vaihdos turvaa Lukkarin teknisten ratkaisujen kestävyiden pitkälle tulevaisuuteen. Myös Lukkarin viestinnän tyyliä ja tapaa on samalla uudistettu. Suunnittelutyötä on tehty tiiviissä yhteistyössä seurakuntien kanssa”, Aku Sonninen kertoo.

Seurakuntien Lukkarin-verkkosivustoilla vierailaan parhaimmillaan yli kaksi miljoonaa kertaa kuukaudessa, joten kysymys on myös valtakunnallisesti merkittävästä verkkopalvelusta.

Pornaisten seurakunnan uudet verkkosivut avautuvat 30.11.2026. Verkkosivujen osoite säilyy

ennallaan, joten seurakunnan palvelut, tapahtumat ja ajankohtaiset asiat löytyvät jatkossakin tutusta osoitteesta.

Lähteet: Kirkon viestinnän tiedote 9.4.2026 sekä Pornaisten seurakunta

129 § Jäsenten esille tuomat asiat

Ei käsitelty jäsenten esille tuomia asioita.

130 § Valitusosoitus

Oheisen liitteen mukaisesti

131 § Kokouksen päätös

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 17:48.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Pornaisten seurakunta

Kirkkoneuvosto

6.10.2026 130 §

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät:

118 § - 124 §, 126 § - 131 §

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 12 luvun 1 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät: 125 §

Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta lain evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta (viranhaltijalaki) 73 §:n mukaan viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain 2 §:ssä tarkoitetussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Mitä tässä momentissa säädetään, sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä. kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 mom:n,
2. Muutosta ei saa erikseen hakea oikaisuvaatimuksella tai kirkollisvalituksella päätökseen, joka koskee viranhaltijalain 62 §:n 4 momentissa tarkoitettua väliaikaista virantoimituksesta pidättämistä4. muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.
3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta kirkkolain 12 luvun 5 §:n 1 momentin mukaan kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston päätöksestä, jos se koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa,

kristillistä kasvatusta tai opetusta

4. Valittamalla ei saa hakea muutosta oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa. Valittamalla ei myöskään saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.

5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot

Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon. Kansalliset kynnysarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150 000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveystyöpalvelut);
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset palvelut) ja
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

Pöytäkirjan pykälät:

2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Pornaisten seurakunnan kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Kirkkopolku 4, 07170 Pornainen

Postiosoite: Kirkkopolku 4, 07170 Pornainen

Sähköposti: pornaisten.seurakunta@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät:

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusaajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

3 HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisun tekeminen

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö: Pornaisten seurakunta

Käyntiosoite: Kirkkopolku 4, 07170 Pornainen

Postiosoite: Kirkkopolku 4, 07170 Pornainen

Sähköposti: pornaisten.seurakunta@evl.fi

Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

4 VALITUSOSOITUS

a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

Helsingin hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Tuomioistuimet-talo, Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI

Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI

Sähköposti: [helsinki.hao\(at\)oikeus.fi](mailto:helsinki.hao(at)oikeus.fi)

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitus aika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana

aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

b) Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta-aoikaisua koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettua kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI**

Käyntiosoite: **Tuomioistuimet-talo, Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki**

Telekopio: **029 56 43314**

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

5 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET, VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimitaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

[Tuomioistuinmaksulaki 1455/2015 - Ajantasainen lainsäädäntö - FINLEX®](#) (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1383/2018) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 260 € ja markkinaoikeudessa 2 050 €. Käsittelemäksu markkinaoikeudessa

on kuitenkin 4 100 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6 140 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä [Maksut - Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](#)

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.