

Kutsu kirkkoneuvoston kokoukseen.

Kokousaika **Tiistai 22.3.2022 klo 18.30**

Kokouspaikka **Kirkko – Wanha Sali**

- 36 § **Kokouksen avaus**
- 37 § **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- 38 § **Pöytäkirjan tarkastus ja nähtävillä pitäminen**
- 39 § **Työjärjestyksen hyväksyminen**
- 40 § **Ei julkinen**
- 41 § **Leirikeskuksen tilannekatsaus**
- 42 § **Kirkon remontin tilannekatsaus**
- 43 § **Määrärahaylitykset**
- 44 § **Projektipäällikön/työnjohdon palkkio**
- 45 § **Pellon vuokraus**
- 46 § **Työmaa-aitojen myynti**
- 47 § **Tilinpäätös 2021**
- 48 § **Hautainhoitorahaston tilinpäätös 2021**
- 49 § **Kirkon Ulkomaan Avun vetoomus Hätäavun keräämiseksi Ukrainaan**
- 50 § **Jumalanpalvelusten kolehdit, suunnitelmakausi II: 1.7. -30.9.2022**
- 51 § **Ei julkinen**
- 52 § **Ilmoitusasiat**
- 53 § **Muut asiat**
- 54 § **Jäsenten esille tuomat asiat**
- 55 § **Valitusosoitus**
- 56 § **Kokouksen päätös**

Pornainen 16.3.2022

Laura Kolehmainen
Kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja

Kokousaika Tiistai 22.3.2022 klo 18.30

Kokouspaikka Kirkko – Wanha Sali

Osallistujat

Juhola Jukka	poissa
Karhunen Riina	
Metsola Helena	
Miettinen Mikael	poissa
Mäenpää Ninna	
Pietarinen Kari	poissa klo 19:30 – 20:06
Runolinna Liljan-Kukka	tilalla Temmilä Kaija
Tukiainen Johanna	tilalla Hakala Teemu poistui klo 19:45
Virtanen Harri	poissa
Kolehmainen Laura	varapuheenjohtaja
Tuovinen Kari	kirkkoherra

Muut osallistujat Niinikoski Terhi kirkkovaltuuston pj.
~~Vuori Taneli~~ kirkkovaltuuston vpj.
Kärkkäinen Ismo sihteeri

Poissa Tukiainen Johanna
Virtanen Harri
Miettinen Mikael
Juhola Jukka
Runolinna Liljan-Kukka
Karhunen Riina

Asiat 36 § - 56 §

Allekirjoitukset

Kari Tuovinen puheenjohtaja	Ismo Kärkkäinen sihteeri
--------------------------------	-----------------------------

Pöytäkirjan tarkastus / 2022 / 2022

Allekirjoitukset

_____	_____
Kaija Temmilä	Laura Kolehmainen

Kuulutus kokouksesta on ollut nähtävillä seurakunnan ilmoitustaululla 16.3.2022

Alkuhartaus

Kari Tuovinen piti alkuhartauden

36 § Kokouksen avaus

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 18.42

37 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 4 §:n mukaan kirkkoneuvoston kutsuu koolle puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessa varapuheenjohtaja, joka määrää kokoontumisen ajan ja paikan. Kirkkoneuvosto voi myös etukäteen vahvistaa kokousaikansa suunnitelman.

Kirkkoneuvosto on lisäksi kutsuttava koolle, kun vähintään neljäsosa jäsenistä sitä kirjallisesti pyytää ilmoittamansa asian käsittelyä varten.

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 5 §:n mukaan kutsu toimitetaan jäsenille viimeistään viisi (5) päivää ennen kokousta. Kutsuun on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista.

Kokouskutsu asialistoinen sekä esityslista on postitettu 16.3.2022 (sähköposti)

Kirkkolain 7. luvun 4 §:n mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Kirkkoneuvoston 11 jäsenestä oli paikalla ___7__ jäsentä, joista kaksi oli varajäsentä.

Esitys: Kirkkoneuvosto toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Esityksen mukaisesti.

38 § Pöytäkirjan tarkastus ja nähtävillä pitäminen

Pöytäkirjan tarkastamisesta määrätään KJ 7:6 §:ssä. Kirkkoneuvoston ohjesäännössä 2 luvussa sanotaan, että kirkkoneuvosto valitsee kokouksen kaksi pöytäkirjantarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto tarkastaa itse kokouksessaan.

Pöytäkirjan tarkastamisessa on ollut käytäntö, että aakkosjärjestyksessä on valittu pöytäkirjan tarkastajat.

Pöytäkirjan nähtävillä pitämisestä säädetään kirkkolain 25:3 §:ssä, jossa mainitaan, että pöytäkirja on saatettava seurakunnan tai seurakuntien jäsenille yleistiedoksi panemalla päätökset ja ilmoitus julki seurakunnan ilmoitustaululle. Tämä koskee niitä päätöksiä, joita ei ole pidettävä salassa tai alistettava. Ensimmäinen kuulutus nähtävillä olosta on pantava julki ilmoitustaululle vähintään 7 päivän ajaksi.

Kirkkoneuvoston pöytäkirja on pidettävä nähtävillä vähintään 14 päivää.

Esitys: Kirkkoneuvosto valitsee tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastajiksi Liljan-Kukka Runolinnan ja Harri Virtasen.

Päätös: Kirkkoneuvosto valitsi tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastajiksi Kaija Temmilän ja Laura Kolehmainen.

39 § Työjärjestyksen hyväksyminen

Esitys: Kirkkoneuvosto hyväksyy esityslistan työjärjestykseksi.

Päätös: Esityksen mukaisesti.

40 § Ei julkinen

41 § Leirikeskuksen tilannekatsaus

Taluspäällikkö:

Isojärven leirimajan purkutyöt ja kuivaus on suoritettu viime vuoden puolella. Odotamme suunnittelijalta rakennesuunnitelmia, jotta päästään kilpailuttamaan urakoitsijat. Liitteenä vesivahingon kosteusraportti. Liite 2.

Esitys: Merkitään tiedoksi Leirikeskuksen tilannekatsaus

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

42 § Kirkon remontin tilannekatsaus

Taluspäällikkö:

Kirkon remontti etenee. Mm. ulkoseinien saumaus siirtyy keväälle/kesälle. Vuoden 2021 lopulla ja vuoden 2022 alku puolella on rakennettu suojaverkkoja kattoon, jottei koristekuviointi putoa kirkossa olijoiden päälle. Myös sähkötöitä, keskusautomaatiojärjestelmän asennus ja iv-asennuksia on aloitettu vuoden 2022 aikana.

Vuodelle 2022 on kirjautunut projektikuluja noin 62.000,00 € (tilanne 10.3.2022).

Kirkkovaltuuston hyväksymä kirkkoprojektin yläraja on nyt 2.380.000,00 €, tällä hetkellä käytettävissä on noin 71.000,00 €, liite 3.

Esitys: Kirkkoneuvosto keskustelee remontista ja merkitsee tilannekatsauksen tiedokseen.

Päätös: Kirkkoneuvosto keskusteli remontista ja merkitsi tilannekatsauksen tiedokseen.

43 § Määrärahaylitykset

Kari Pietarinen poistui kokouksesta klo 19:30

Taluspäällikkö:

Musiikki kustannuspaikka on ylittänyt määrärahat 381,45 €, syynä on palkkakulujen lievä ylitys.

Pyhäkoulu kustannuspaikka on ylittänyt määrärahat 162,45 €, syynä on se, ettei talousarviota ollut ollenkaan.

Perhekerhotyö kustannuspaikka on ylittänyt määrärahat 485,67 €, syynä on se, ettei talousarviota ollut ollenkaan.

Koulu ja oppilaitos työ kustannuspaikka on ylittänyt määrärahat 480,28 €, syynä on se, ettei talousarviota ollut ollenkaan.

Kehitysvammatyö kustannuspaikka on ylittänyt määrärahat 75,00 €, syynä on se, ettei talousarviota ollut ollenkaan.

SA/YV-keräys kustannuspaikka on ylittänyt määrärahat 80,00 €, syynä on se, ettei talousarviota ollut

ollenkaan.

kans.v.diak ja m.toi kustannuspaikka on ylittänyt määrärahat 800,00 €, syynä on se, ettei talousarviota ollut ollenkaan.

Huoltorakennus kustannuspaikka on ylittänyt määrärahat 1564,88, syynä on se, ettei talousarviota ollut ollenkaan.

Varastorakennus kustannuspaikka on ylittänyt määrärahat 73,53 €, syynä on se, ettei talousarviota ollut ollenkaan.

Kustannuspaikka As Oy Kirveskoski on ylittänyt määrärahat 1633,00 €, syynä on vuokralaisen puute.

Esitys: Kirkkoneuvosto keskustelee määrärahaylityksistä ja päättää hyväksyä kustannuspaikkakohtaiset määrärahaylitykset

Päätös: Esityksen mukaisesti.

44 § Projektipäällikön/työnjohdon palkkio

Hakala Teemu poistui pykälän aikana

Taluspäällikkö:

Projektipäällikkö Kari Pietarinen Sanria Oy on hoitanut kirkon projektia. Joskus syksyllä 2021 laskutus on siirtynyt TM-Rakennus ja Kiinteistöt laskuttamaksi. Projekti korvaus on ollut 2500 € per viikko ja syksystä 2021 lähtien se on ollut noin 1000 € viikko. Nyt ehdotus on 570 € / viikko + kulut. Kaikki edellä mainitut summat ovat verottomia, joten siihen tulee vielä 24% arvonnäköveroä. Tämä sopimus olisi voimassa vuoden 2022 alusta lukien. Sopimus päättyisi projektin valmistumiseen.

Esitys: Kirkkoneuvosto päättää jatkaa sopimusta kirkon projektipäällikön Kari Pietarisen kanssa päivitettyillä palkkiotiedoilla. Laskutus tapahtuu vuoden 2022 alusta lukien TM-rakennus ja Kiinteistöt yhtiön kautta.

Päätös: Ei päätösvaltainen tämän pykälän osalta. Siirretään seuraavaan kokoukseen.

45 § Pellon vuokraus

Kari Pietarinen saapui kokoukseen 20:06

Taluspäällikkö:

Seurakunta omistaa Henriksdahl nimisen tilan, josta peltoa on vuokrattu 5,45 ha Harri Laineelle. Vuokrasopimus on umpeutumassa. Harri Laine on valmis jatkamaan pellon vuokrausta hintaan 260 € / ha eli 1.417,00 € / vuosi. Vuokrasopimus koskee myös tukioikeuksia. Vuokra-aika 5 vuotta, alkaen 1.5.2022 ja päättyy 30.4.2027. (Karttakuvat liitteenä, Liite 4).

Uudellamaalla vuokrahinta on Luken (Luonnonvarakeskus) taulukon mukaan 260 € hehtaarilta. Liite 11.

Esitys: Kirkkoneuvosto keskustelee ja päättää pellon vuokrauksesta Harri Laineelle sekä myöntää taluspäällikölle oikeuden allekirjoittaa vuokrasopimus.

Päätös: Esityksen mukaisesti.

46 § Työmaa-aitojen myynti

Taluspäällikkö:

Varastokopit/työmaakopit ovat olleet vuokralla Asura Oy:ltä. Niistä laskutetaan nyt vuokra ajalta 1.9.2020 – 31.12.2021 yhteensä 3000,00. Asura Oy olisi halukas ostamaan tässä samassa yhteydessä seurakunnan

aikaisemmin ostamat työmaa-aidat oheisen liitteen/laskun mukaan, liite 6.

Esitys: Kirkkoneuvosto päättää myydä työmaa-aidat oheisen listan mukaisesti Asura Oy/Uudenmaan Rakennus ja Putkitus Oy:lle

Päätös: Ei päätösvaltainen tämän pykälän osalta. Siirretään seuraavaan kokoukseen.

47 § Tilinpäätös 2021

Talouspäällikkö:

Kirkkojärjestyksen 9 luvun 6 §:n mukaan kirkkoneuvoston on laadittava kultakin kalenterivuodelta toimintakertomus seurakunnan hallinnosta, taloudesta ja toiminnasta sekä annettava se kirkkovaltuuston käsiteltäväksi ohjesäännössä mainittuna aikana.

Toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista seurakunnan talouteen liittyvistä olennaisista asioista, jotka eivät käy ilmi tuloslaskelmassa, taseessa tai taseen liitetiedoissa.

Kirkkojärjestyksen 15 luvun 9 §:n mukaan tilikaudelta on laadittava tilinpäätös, johon kuuluvat tuloslaskelma, tase ja niiden liitetiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja kirkkojärjestyksen 9 luvun 6 §:n 1 momentissa tarkoitettu toimintakertomus. Samassa yhteydessä on tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä sekä talouden tasapainottamista koskeviksi toimenpiteiksi. Tilinpäätöksen vahvistamisesta ja vastuuvapauden myöntämisestä päättää kirkkovaltuusto.

Tilinpäätöksen allekirjoittavat päätösvaltainen kirkkoneuvosto ja taloudesta vastaava viranhaltija. Allekirjoitettu tilinpäätös on annettava viipymättä tilintarkastajille.

Tilinpäätös päättyi 159.129,72 €:n ylijäämään, talousarviossa tilinpäätöksen alijäämän ennakoitiin suuruudeksi 273.398,00 €.

Kirkkovaltuusto on vahvistanut kirkon remontin kattokustannuksesi 2 210 000 €, kustannusarviota ei jaettu investointiin ja vuosikuluun. Kirkkovaltuusto vahvisti uudeksi kirkon remontin kattokustannuksesi 2 380 000,00 € (KV1 3.3.2022 6§)

Lisätiedot: Tilinpäätös (Liite 7).

Vahvistusilmoituskirjeen käyttö on osa tilintarkastuslain mukaista hyvää tilintarkastustapaa. Valtion tilintarkastuslautakunnan (VALA) kannanoton 1/2011 mukaan on hyvä tilintarkastustavan mukaista, että tilintarkastaja pyytää kirjanpitovelvollisen johtoa antamaan kansainvälisen tilintarkastusstandardin ISA 580 mukaisia kirjallisia vahvistusilmoituksia. Julkishallinnon hyvä tilintarkastustavan täydennyksenä sovelletaan kansainvälisiä tilintarkastusstandardeja ja KHT-yhdistyksen antamia suosituksia.

Vahvistuskirjeellä johto antaa kirjallisen vahvistuksen siitä, että se on täyttänyt lakisääteiset velvollisuutensa, jotka koskevat tilinpäätöksen laatimista ja sitä, että tilintarkastajalle annetaan täydelliset tiedot.

Seurakunnissa kirkkoneuvosto antaa johtaville viranhaltijoille, kirkkoherralle ja talouspäällikölle, vahvistuskirjeen allekirjoittamisoikeuden tilinpäätöksen käsittelyn jälkeen.

Liitteet: 7. Pornaisten seurakunta Tilinpäätös 2021 ja 8. Vahvistusilmoituskirje tilintarkastajalle

Esitys: Kirkkoneuvosto

1. Käy keskustelun vuoden 2021 tilinpäätöksestä
2. Esittää kirkkovaltuustolle, että tilikauden ylijäämäinen tulos 159.129,72 € kirjataan omaan pääomaan yli-/alijäämätilille
3. Hyväksyy ja allekirjoittaa vuoden 2021 tilinpäätöksen

4. Päättää antaa vuoden 2021 tilinpäätöksen tilintarkastajalle tarkastettavaksi.
5. Päättää antaa valtuudet kirkkoherralle ja vs. talouspäällikölle tehdä teknisluonteiset korjaukset.
6. Kirkkoneuvosto päättää myöntää vahvistusilmoituskirjeen allekirjoittamisoikeuden kirkkoherra Kari Tuoviselle ja vs. talouspäällikkö Ismo Kärkkäiselle tilinpäätösvuoden 2021 osalta.

Päätös: Esityksen mukaisesti siten, että Tilinpäätös 2021 otsikko muutetaan muotoon Tilinpäätös ja toimintakertomus 2021.

48 § Hautainhoitorahaston tilinpäätös 2021

Talouspäällikkö:

Uusien ohjeiden mukaan hautainhoitorahaston tilinpäätös tulee käsitellä irrallaan seurakunnan tilinpäätöksestä.

Kirkkojärjestyksen 9 luvun 6 §:n mukaan kirkkoneuvoston on laadittava kultakin kalenterivuodelta toimintakertomus seurakunnan hallinnosta, taloudesta ja toiminnasta sekä annettava se kirkkovaltuuston käsiteltäväksi ohjesäännössä mainittuna aikana.

Toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista seurakunnan talouteen liittyvistä olennaisista asioista, jotka eivät käy ilmi tuloslaskelmassa, taseessa tai taseen liitetiedoissa.

Kirkkojärjestyksen 15 luvun 9 §:n mukaan tilikaudelta on laadittava tilinpäätös, johon kuuluvat tuloslaskelma, tase ja niiden liitetiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja kirkkojärjestyksen 9 luvun 6 §:n 1 momentissa tarkoitettu toimintakertomus. Samassa yhteydessä on tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä sekä talouden tasapainottamista koskeviksi toimenpiteiksi. Tilinpäätöksen vahvistamisesta ja vastuuvapauden myöntämisestä päättää kirkkovaltuusto.

Tilinpäätöksen allekirjoittavat päätösvaltainen kirkkoneuvosto ja taloudesta vastaava viranhaltija. Allekirjoitettu tilinpäätös on annettava viipymättä tilintarkastajille.

Tilinpäätös päättyi 1.250,71 €:n alijäämään

Lisätiedot: Tilinpäätös (Liite 9).

Vahvistusilmoituskirjeen käyttö on osa tilintarkastuslain mukaista hyvää tilintarkastustapaa. Valtion tilintarkastuslautakunnan (VALA) kannanoton 1/2011 mukaan on hyvä tilintarkastustavan mukaista, että tilintarkastaja pyytää kirjanpitovelvollisen johtoa antamaan kansainvälisen tilintarkastusstandardin ISA 580 mukaisia kirjallisia vahvistusilmoituksia. Julkishallinnon hyvä tilintarkastustavan täydennyksenä sovelletaan kansainvälisiä tilintarkastusstandardeja ja KHT-yhdistyksen antamia suosituksia.

Vahvistuskirjeellä johto antaa kirjallisen vahvistuksen siitä, että se on täyttänyt lakisääteiset velvollisuutensa, jotka koskevat tilinpäätöksen laatimista ja sitä, että tilintarkastajalle annetaan täydelliset tiedot.

Seurakunnissa kirkkoneuvosto antaa johtaville viranhaltijoille, kirkkoherralle ja talouspäällikölle, vahvistuskirjeen allekirjoittamisoikeuden tilinpäätöksen käsittelyn jälkeen.

Litteet: 9. Pornaisten seurakunta Hautainhoitorahaston Tilinpäätös 2021 ja 10. Vahvistusilmoituskirje tilintarkastajalle

Esitys: Kirkkoneuvosto

1. Käy keskustelun vuoden 2021 tilinpäätöksestä
2. Esittää kirkkovaltuustolle, että hautainhoitorahaston alijäämäinen tulos 1.250,71 € kirjataan omaan pääomaan yli-/alijäämätilille
3. Hyväksyy ja allekirjoittaa vuoden 2021 tilinpäätöksen

4. Päätää antaa vuoden 2021 tilinpäätöksen tilintarkastajalle tarkastettavaksi.
5. Päätää antaa valtuudet kirkkoherralle ja vs. talouspäällikölle tehdä teknisluonteiset korjaukset.
6. Kirkkoneuvosto päättää myöntää vahvistusilmoituskirjeen allekirjoittamisoikeuden kirkkoherra Kari Tuoviselle ja vs. talouspäällikkö Ismo Kärkkäiselle tilinpäätösvuoden 2021 osalta

Päätös: Esityksen mukaisesti siten, että Tilinpäätös 2021 otsikko muutetaan muotoon Tilinpäätös ja toimintakertomus 2021.

49 § Kirkon Ulkomaan Avun vetoisuus Hätäavun keräämiseksi Ukrainaan

Kirkkoherra: Tiistaina 2.3.2022 KUA:sta on lähestytty seurakuntia ja pyydetty rahallista apua Ukrainan kriisistä kärsiville (Liite: Hätäapua Ukrainaan - vetoisuus seurakunnille 1.3.2022.pdf).

Lisätietoja lipaskeräyksen aloittamiseen löytyy Kirkon Ulkomaanavun verkkosivuilta seurakunnat osiosta: <https://www.kirkonulkomaanapu.fi/seurakunnille/kampanjat-ja-keraykset/katastrofilipas/>. Jos seurakunnastanne puuttuu keräyslippaita tai liivejä, voitte tilata niitä osoitteesta: seurakunnat@kirkonulkomaanapu.fi.

Lipaskeräykseen liittyvissä kysymyksissä voitte ottaa yhteyttä Soili-Sisko Eskolaan (soili-sisko.eskola@kua.fi , +358 50 418 9132).

Mahdollisen tukenne voitte osoittaa joillekin lahjoitustileistämme:

Nordea: FI33 1572 3000 5005 04 NDEAFIHH
Helsingin OP: FI08 5723 0210 0215 51 OKOYFIHH
Danske Bank: FI02 8000 1800 2233 40 DABAFIHH
Viesti: Ukraina ja oman seurakuntanne nimi

Seurakunnan taloudellinen tilanne on kireä ja siten mahdollisuudet merkittävään talousarviopohjaiseen avustamiseen rajalliset. Mahdollistamme seurakunnan tiloissa. Keräämme KUA:lle jumalanpalveluskolehtisuunnitelman puitteissa jo kolehtia ao. toimintaan. Selvitämme (2.3.) mahdollisuuksia viedä keräyslippaita Pornaisten kauppoihin. Lisätietoa kokouksessa.

Esitys: Kirkkoneuvosto merkitsee tiedokseen seurakunnan toimenpiteet ja keskustelee mahdollisuudesta osoittaa talousarviovaroja KUA:lle.

Päätös: Maksetaan 560 euroa Kirkon ulkomaanavulle Ukraina rahastoon.

50 § Jumalanpalvelusten kolehdit, suunnitelmakausi II: 1.7. -30.9.2022

Kirkkoherra: Jumalanpalvelusten kolehdit koskien aikaa 1.7. – 30.9.2022 siirrettiin seuraavaan kokoukseen riittävän perehtymisajan saamiseksi, sillä kolehtilistaus oli jäänyt epähuomiossa pois etukäteen toimitetusta aineistosta.

Kirkkoherra: Kirkkoneuvoston johtosäännön mukaan kirkkoherra päättää jumalanpalvelusten kolehdeista kirkkoneuvoston hyväksymien periaatteiden mukaisesti (KL 10:4) (KN:n johtosääntö 4 luku 11 § 4 momentti.) Kirkkohallituksen ja Helsingin hiippakunnan tuomiokapitulin päättämät kolehtikohteet on huomioitu suunnitelmassa.

Kolehtikohteiksi ottamisessa periaatteena on tasapuolisuuteen pyrkiminen ja kolehtien kohdentaminen seurakunnan perustehtävän mukaiseen toimintaan (lähetyt, todistus, julistus, diakonia, kasvatust).

Kolehtikohteeksi ei ole otettu (elleivät ole kirkkohallituksen tai tuomiokapitulin määräämiä - tuomiokapitulin määräämiä 1 keväälle 2022 ja 1 syksylle 2022 - yritystoiminnaksi katsottavia kohteita. Koronarajoitteista tai muista syistä johtuen suunnitelmaan voi tulla muutoksia, joista tiedotetaan tarvittaessa erikseen.

Runsaiden kolehtipyyntöjen vuoksi kalenterivuoden aikana ei kaikkia kolehtipyyntöjä voida ottaa huomioon, sillä vapaiden kolehtipyhien määrä on rajallinen.

Rippikoulujen konfirmaatiopyhinä perinteisesti on kerätty kolehti rippikouluryhmän esittämään ja kirkkoherran vahvistamaan kohteeseen. Jos konfirmaatiopyhään osuu virallinen kolehti, tämä siirretään vastaan arvoiseen vapaaseen kirkkopyhään ja siirrosta informoidaan etukäteen kirkkohallitusta.

Esitys: Kirkkoneuvosto merkitsee tiedokseen kirkkoherran päätöksen kolehdeista (4/2022: Kolehdit 1.7.-30.9.2022.pdf) ajalle 1.7.-30.9.2022 ja vahvistaa kirkkoherran laatiman kolehtisuunnitelman (Vuoden 2022 kirkkokolehdit 1.7.-30.9.2022.pdf) sekä vahvistaa yllä mainitut periaatteet.

Päätös: Jätetään pöydälle ja palataan asiaan seuraavassa kokouksessa.

(Kirkkoherran kolehtipäätöksen numerointi on oikaistu viime kokouksen esityslistaan nähden)

Esitys: Kirkkoneuvosto merkitsee tiedokseen kirkkoherran päätöksen kolehdeista (5-2022 jumalanpalvelusten kolehdit ajalla 1.7.-30.9.2022.pdf) ajalle 1.7.-30.9.2022 ja vahvistaa kirkkoherran laatiman kolehtisuunnitelman (Vuoden 2022 kirkkokolehdit 1.7.-30.9.2022.pdf) sekä vahvistaa yllä mainitut periaatteet.

Mahdollisista myöhemmistä kolehtikolehtimuutoksista, jotka johtuvat akuuttiin inhimilliseen hätään reagoimisesta esimerkiksi Kirkon Ulkomaan Avun vetoomuksen pohjalta, tuodaan tieto kirkkoneuvostolle mahdollisimman pian muutoksen tultua ajankohtaiseksi.

Päätös: Esityksen mukaisesti.

51 § Ei julkinen

52 § Ilmoitusasiat

- Tilannekatsaus henkilöstöön:
 - o Siivoaja-suntio-emännän haku on alkanut
 - o Kausi- ja kesätyöntekijöiden haku on alkanut
- Koronapandemian vaikutus toimintaan: Koronarajoitteita ollaan poistamassa yhteiskunnassa. Oletamme kaikkien rajoitteiden mahdollisesti poistuvan maaliskuun alussa sikäli kuin koronatilanne jatkaa myönteistä kehitystään.
- kirkkoherran viranhaltijapäätökset (Populus ja kirkkoherran päätökset Populuksen ulkopuolella)
- talouspäällikön viranhaltijapäätökset
- koivujen kaato hautausmaalta, esitys tuodaan seuraavaan kokoukseen
- Kirkkohallituksen yleiskirjeet:
 - o 5/2022 Kevään 2022 avustukset seurakuntien kokeilutoiminnan tukemiseksi

Esitys: Kirkkoneuvosto merkitsee tiedokseen tiedonannot

Päätös: Kirkkoneuvosto merkitsi tiedonannot tiedokseen.

Seuraavat kokoukset:

Kirkkoneuvoston kokousaikataululuonnos:

- 12.4. (vastuuvapauteen liittyvät asiat)
- 10.5. (tilinpäätökseen liittyvät asiat)

Kirkkovaltuuston kokousaikataululuonnos

- 31.5. (tilinpäätökseen ja vastuuvapauteen liittyvät)

Esitys: merkitään tiedoksi

Päätös: Merkittiin tiedoksi

53 § Muut asiat

Esitys: Päätetään seuraavan kokouksen hartauden pitäjistä.

Päätös: Hartauden pitäjäksi valittiin Kari Tuovinen

54 § Jäsenten esille tuomat asiat

Pöytäkirjat ja tilinpäätös tiedoksi nettisivuille

55 § Valitusosoitus

Oheisen liitteen mukaisesti

56 § Kokouksen päätös

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 21.26