

1 § Kokouksen avaus

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 18:30. Kari Tuovinen piti hartauden.

2 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 4 §:n mukaan kirkkoneuvoston kutsuu koolle puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessa varapuheenjohtaja, joka määrää kokoontumisen ajan ja paikan. Kirkkoneuvosto voi myös etukäteen vahvistaa kokousaikansa suunnitelman.

Kirkkoneuvosto on lisäksi kutsuttava koolle, kun vähintään neljäsosa jäsenistä sitä kirjallisesti pyytää ilmoittamansa asian käsittelyä varten.

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 5 §:n mukaan kutsu toimitetaan jäsenille viimeistään viisi (5) päivää ennen kokousta. Kutsuun on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista.

Kokouskutsu asialistoinen sekä esityslista on postitettu 12.1.2022 (sähköposti)

Kirkkolain 7. luvun 4 §:n mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Kirkkoneuvoston 11 jäsenestä oli paikalla ___8__ jäsentä joita 3 varajäsentä.

Esitys: Kirkkoneuvosto toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi sekä hyväksyy esityslistan työjärjestykseksi.

Muutettu esitys: Kirkkoneuvosto toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi, lisäys esityslistalle pykäläksi 3 kirkkoneuvoston sihteerin valinnan ja hyväksyy tällä muutoksella esityslistan työjärjestykseksi.

Päätös: Muutetun esityksen mukaisesti

3 § Kirkkoneuvoston sihteerin valinta

Kirkkoherra: Kirkkoneuvosto valitsi kokouksessaan 2/2021 (9.2.2021) sihteerikseen talouspäällikkö Rauno Saarnion. Kirkkovaltuuston myöntettyä Rauno Saarniolle virkavapautta - kokouksessaan 5/2021 (7.12.2021) - ajalle 1.1.-30.6.2022, minkä vuoksi kirkkoneuvoston on hyvä valita sihteeriksi Saarnion virkavapauden ajalle.

Esitys: Kirkkoneuvosto kutsuu sihteerikseen ajalle 1.1. - 30.6.2022 talouspäällikkö Rauno Saarnion sijaisen, Ismo Kärkkäisen.

Päätös: Esityksen mukaisesti

4 § Pöytäkirjan tarkastus ja nähtävillä pitäminen

Pöytäkirjan tarkastamisesta määrätään KJ 7:6 §:ssä. Kirkkoneuvoston ohjesäännössä 2 luvussa sanotaan, että kirkkoneuvosto valitsee kokouksen kaksi pöytäkirjantarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto tarkastaa itse kokouksessaan.

Pöytäkirjan tarkastamisessa on ollut käytäntö, että aakkosjärjestyksessä on valittu pöytäkirjan tarkastajat.

Pöytäkirjan nähtävillä pitämisestä säädetään kirkkolain 25:3 §:ssä, jossa mainitaan, että pöytäkirja on saatettava seurakunnan tai seurakuntien jäsenille yleistiedoksi panemalla päätökset ja ilmoitus julki seurakunnan ilmoitustaululle. Tämä koskee niitä päätöksiä, joita ei ole pidettävä salassa tai alistettava. Ensimmäinen kuulutus nähtävillä olosta on pantava julki ilmoitustaululle vähintään 7 päivän ajaksi.

Kirkkoneuvoston pöytäkirja on pidettävä nähtävillä vähintään 14 päivää.

Esitys: Kirkkoneuvosto valitsee tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastajiksi Harri Virtasen ja Jukka Juholan.
Muutettu esitys: Kirkkoneuvosto valitsee tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastajiksi Marjut Laisin ja Jukka Juholan.

Päätös: Muutetun esityksen mukaisesti

5 § Kirkon remontin tilannekatsaus

Talouspäällikkö:

Kirkon katon koristekuvioiden on todettu olevan irti. Rakennustyöryhmän ja kirkkoneuvoston päätösten mukaisesti kirkon kattoon on asennettu sinkitystä teräsverkosta suojat estämään mahdollisten irtoavien palasten tippuminen kirkkosaliin.

	Tot 2020	Tot 2021	Yhteensä
Rakennusten rakentamis- ja kunnossapitopalvelut	448 078,30	67 609,18	515 687,48
Investointi aktivointi	650 213,54	904 927,65	1 555 141,19
Investointi	0,00	19 800,02	19 800,02
Lämmitys	2 295,74	9 027,31	11 323,05
Rakennus-, korjaus- ja huoltotarvikkeet	97 989,31	23 857,61	121 846,92
Harkinnanvarainen toiminta-avustus	0,00	-123 000,00	-123 000,00
Yhteensä	1 198 576,89	902 221,77	2 100 798,66
		Yhteensä	2 100 798,66
		Määräraha	2 200 000,00
		Käytettävissä	99 201,34

Projektinvetäjän työmaan työvaihe ja vahvuusilmoitus, joista selviää tarkemmat erittelyt ja selvitykset toimitetaan ennen kokousta.

Esitys: Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi kirkon remontin tilannekatsauksen ja toteaa rakennusavustuksen jätetyksi.

Päätös: Merkitsi tiedokseen ja totesi rakennusavustuksen jätetyksi

6 § Vuoden 2022 seurakuntavaalien vaalilautakunnan asettaminen

kirkkoherra:

Vuoden 2022 seurakuntavaalien toimittamisesta huolehtii vaalilautakunta. Vaalilautakunnan asettaa kirkkovaltuusto (KL 23:19). Vaalilautakunta tulee asettaa 31.5.2022 mennessä (KVJ 2:4,1).

Vaalilautakunta vastaa seurakuntavaaleissa seuraavista tehtäväkokonaisuuksista:

- 1) Valmistavat tehtävät vaaleja varten
- 2) Äänioikeutettujen luetteloon liittyvät tehtävät
- 3) Valitsijayhdistysten perustamisasiakirjat ja ehdokaslistojen laadinta
- 4) Ennakoäänestyksen ja kotiäänestyksen toimittaminen

- 5) Ennakoäänestysasiakirjojen käsittely
- 6) Varsinaisen vaalipäivän äänestyksen toimittaminen
- 7) Ääntenlaskenta ja vaalin tuloksen vahvistaminen
- 8) Vaalien jälkitoimenpiteet

Vaalilautakuntaan kuuluu kirkkolain mukaan puheenjohtaja ja vähintään neljä muuta jäsentä sekä vähintään yhtä monta varajäsentä. Varajäsenet on asetettava siihen järjestykseen, jonka mukaan he tulevat jäsenten sijaan. (KL 23:19) Varajäsenet eivät ole henkilökohtaisia. Koska myös puheenjohtaja on vaalilautakunnan jäsen, tulee varajäseniä olla vähintään viisi.

Vaalilautakunta on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä päätöstä tehtäessä. Läsnä oleviksi katsotaan myös toimitelimen jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti. (KL 7:4).
Vaalilautakuntaan on hyvä valita enemmän jäseniä kuin laissa edellytetään ja riittävästi varajäseniä, jotta vaalikelpoisuuden menetys tai muut yllättävät tilanteet eivät vaikuta lautakunnan päätösvaltaisuuteen.

Vaalilautakuntaan ja voidaan valita kristillisestä vakaumuksesta tunnettu 18 vuotta täyttänyt seurakunnan konfirmoitu jäsen, joka ei ole vajaavaltainen (KL 23:2,1). Lisäksi luottamustoimeen voidaan valita vain sellainen vaalikelpoinen henkilö, joka on antanut tehtävään suostumuksensa (KL 23:3,1).
Vaalikelpoisuusvaatimukset koskevat myös kirkkoherraa. Jos kirkkoherra asuu muualla eikä ole virkaseurakuntansa jäsen, voidaan hänet kuitenkin esim. kutsua asiantuntijaksi vaalilautakuntaan. Tällöin hänellä on oikeus olla läsnä, mutta ei osallistua päätösten tekemiseen vaalilautakunnassa.

Jäseniä valittaessa on syytä huomioida, että ehdokas tai hänen puolisonsa, lapsensa, sisaruksensa tai vanhempansa ei voi olla vaalilautakunnan jäsenenä eikä varajäsenenä. Puolisolla tarkoitetaan aviopuolisoa sekä ehdokkaan kanssa avioliitonomaisissa olosuhteissa tai rekisteröidyssä parisuhteessa elävää henkilöä. (KL 23:19,4). Kirkkoherraa koskevat samat esteellisyyssäännökset. Koska ehdokkaat eivät vaalilautakuntaa nimettäessä ole vielä tiedossa, on tästäkin syystä vaalilautakuntaan syytä nimetä riittävä määrä jäseniä ja varajäseniä.

Vaalilautakunnan jäseniä nimettäessä, tulee huomioida, että toimitelimestä olisi sekä miehiä että naisia kumpiakin vähintään 40 prosenttia. Myös vaalilautakunnan varajäsenissä tulee olla miehiä ja naisia kumpiakin vähintään 40 prosenttia (KL 23:8).

Kirkkovaltuusto nimeää myös vaalilautakunnan puheenjohtajan. Vaalilautakunta valitsee ensimmäisessä kokouksessaan varapuheenjohtajan. (KVJ 2:4,1). Vaalilautakunta nimeää ensimmäisessä kokouksessaan itselleen sihteerin, jonka ei tarvitse olla vaalilautakunnan jäsen.

Tietoa suostumuksensa antamisesta vaalilautakunnan jäseniksi ei ole käytettävissä tätä esitystä kirkkoneuvostolle tehtäessä.

Lapsivaikutusten arviointi: Seurakuntavaalien vaalilautakunnan valinnalla ei ole Kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Kirkkoherrana näen suositeltavana, että vaalilautakuntaan valittaisiin puheenjohtajan lisäksi viisi jäsentä ja heille kaikille varajäsenet. Kirkon remontin työllistävyydestä johtuen koen näet tavoiteltavana, että yksi vaalilautakunnan jäsen, joka ei ole työntekijä, voisi toimia vaalivastaavana valmistellen esityksiä vaalilautakunnalle ja huolehtia prosessin asianmukaisesta etenemisestä. Vaalivastaavan palkkion on hyvä vastata tehtävästä aiheutuvaa työn määrää.

Kirkkovaltuusto voi päättää, että seurakunta jaetaan äänestysalueisiin, jolloin vaalilautakunta jakautuu jaostoihin. Aiemmin seurakuntaa ei ole jaettu äänestysalueisiin.

Varsinaisena vaalipäivänä jokaisessa seurakunnassa on yksi tai useampi äänestyspaikka, jonka tulee olla avoinna klo 11-20 välisen ajan. Kiertäviä äänestyspaikkoja ei siis tule järjestää. Mikäli seurakunta ei ole jakautunut äänestysalueisiin, seurakunnassa voi varsinaisena vaalipäivänä olla vain yksi äänestyspaikka.

Vaalilautakunnan kutsuu koolle vaalilautakunnan puheenjohtaja. Vaalilautakunnan sihteerinä on ollut talouspäällikkö, joka on toiminut vaaleihin liittyvänä yhteyshenkilönä kirkkohallitukseen päin. Seurakuntavaaleista tarkemmin liitteessä ”Seurakuntavaalien 2022 hallinnollinen vaaliaikataulu taulukko.pdf”.

Seurakuntapastori Saara-Maria Jurva on *tarvittaessa käytettävissä asiantuntijaksi* ja vaaliprosessista. Koska Saara-Maria työskentelee osa-aikaisesti (50 %) keskimäärin kuukauden kaksi ensimmäistä viikkoa, tehtävää ei tule kytkeä seurakuntapastorin työnkuvaan vaan tarvittaessa toteuttaa erillisellä palkkiolla, esimerkiksi maksamalla kaksikertaisen palkkion vaalilautakunnan puheenjohtajaan nähden. Kirkkoneuvosto voinee määrittellä palkkion suuruuden mahdolliselle asiantuntijalle, vaalilautakunnan jäsenille ja vaalilautakunnan puheenjohtajalle, kun kirkkovaltuusto on asettanut vaalilautakunnan.

Esitys: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että seurakuntavaaleihin 2022 liittyen kirkkovaltuusto

- a) päättää, ettei seurakuntaa jaeta äänestysalueisiin
- b) asettaa vaalilautakunnan ja valitsee vaalilautakunnalle puheenjohtajan
- c) kirkkovaltuusto valitsee vaalilautakuntaan viisi jäsentä vaalilautakuntaan huomioiden esteellisyyssäädökset.
- d) nimeää vaalivastaavan huolehtimaan projektista
- e) kirkkovaltuusto valitsee vaalilautakuntaan - siinä järjestyksessä, jonka mukaan he tulevat jäsenten sijaan - vähintään yhtä monta varajäsentä kuin on jäseniä nimetty huomioiden esteellisyyssäädökset.
- f) nimeää seurakunnan vaalien yhteyshenkilöksi kirkkohallitukselle ilmoitettavaksi talouspäällikön ja hänen varalleen toimistonhoitajan.

Päätös: Päätettiin esityksen mukaisesti

7 § Kirkkoherran virkavapaa ja viransijaisjärjestelyt 23.11.-28.11.2021 ja 30.11.-5.12.2021

kirkkoherra:

Kirkkoherra on ollut virkavapaalla 23.11.-28.11.2021 ja 30.11.-5.12.2021. (ei julkinen liite: Liite_1_Virkavapaus_Kari_Tuovinen_Pornaisten_seurakunta.PDF).

Sijaisena on toiminut Helsingin hiippakunnan tuomiokapitulin viranhaltijapäätöksellä seurakuntapastori Risto Poutanen (Liite:

Liite_1_Viranhoitomaarays_Risto_Poutanen_Pornaisten_seurakunta.PDF)

Esitys: Kirkkoneuvosto merkitsee tiedokseen kirkkoherran virkavapauden ja viransijaisjärjestelyt.

Päätös: Merkitään tiedoksi

8 § Kirkkoherran vuosiloma ja viransijaisjärjestelyt 17.3. – 18.3.2022 ja 19.4.-30.4.2022

Kirkkoherra: Helsingin hiippakunnan tuomiokapituli on myöntänyt kirkkoherralle vuosilomaa seuraavasti: 17.3. – 18.3. 2022 ja 19.4. – 30.4.2022. Sijaisena toimii seurakuntapastori Risto Poutanen. (liitteet: Liite_1_1_Porvoon_rovastikunnan_kirkkoherrojen_vuosilomat_2021_2022_2_.pdf ja Liite_1_Porvoon_rovastikunnan_kirkkoherrojen_vuosilomat_2021_2022_.PDF)

Esitys: Kirkkoneuvosto merkitsee tiedokseen kirkkoherran vuosiloman 17.3. – 18.3.2022 ja 19.4. – 30.4.2022 ja seurakuntapastori Risto Poutasen toimimisen kirkkoherran sijaisena.

Päätös: Merkittiin tiedoksi

9 § Isojärven leirimajan vesivahinko

Taluspäällikkö: Kysytty tilannepäivitys Pornaisten kunnan edustajalta. Vielä ei saatavissa.

Esitys: Tilannekatsaus merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi

10 § Talouspäällikön viransijaisuus

Kirkkoherra: Ismo Kärkkäinen on aloittanut talouspäällikön viransijaisena 1.1.2022. Toivotamme Ismon lämpimästi tervetulleeksi.

Esitys: Kirkkoneuvosto merkitsee tiedokseen Ismo Kärkkäisen viransijaisuuden alkamisen.

Päätös: Merkittiin tiedoksi että hän aloitti 1.1.2022 ja hoitaa sijaisuutta 30.6.2022 asti.

11 § Diakonian antamat avustukset vuonna 2021

Kirkkoherra: Diakoni Päivi Liu on antanut seuraavan selonteon diakoniatyön myöntämistä avustuksista vuonna 2021 (liite: Diakonian antamat avustukset 2021.pdf):

Lahjoituksena on käytetty Lions-club Pornaisen 1000 € ja K-Marketin kautta saatuna joulupatakeräyksenä ruokaan 2860 €, yhteensä 3860 €.

Diakoniatyön budjetista on myönnetty

- enimmäkseen asumisen tukemiseen, kuten vesi- ja sähkölaskuihin 3717 €,
- terveydenhoitoon 758 € ja
- muihin kuluihin, kuten harrastuksiin tai puhelinkuluihin 735 €, yhteensä 5210 €.

- Diakoniarahaston kautta Tukikumppipäätöksien mukaan on käytetty harrastuksiin 1105,78 €.

- Vuoden 2020 yhteisvastuukeräyksen oman seurakunnan osuus 455 € on käytetty vanhemmuuden tukemiseen kuudelle perheelle.

Kaiken kaikkiaan on erilaiseen avustustoimintaan käytetty 10 630 €.

Esitys: Kirkkoneuvosto merkitsee tiedokseen selonteon vuoden 2021 diakonia-avustuksista.

Päätös: Merkittiin tiedoksi

12 § Talous- ja tietosuojakatsaus

Taloustilanne: Odotamme Kirkkohallituksen päätöstä rakennusavustuksen kohtalosta. Päätöksellä on suuri vaikutus seurakunnan talouteen.

EU:n tietosuojasetuksen voimaantulo 25.5.2018, tilannekatsaus:

Ei tiedossa olevia poikkeamia.

Esitys: Tilannekatsaukset merkitään tiedoksi

Päätös: Merkittiin tiedoksi

13 § Ilmoitusasiat

- Tilannekatsaus henkilöstöön:
 - o emännän toimi avoin
- Koronapandemiarajoitusten tilanne: 28.12.2021 asetetut rajoitukset on jatkettu tammikuun loppuun saakka. Tänä aikana kaikki 18 vuotta täyttäneiden kokoontuva toiminta on tauolla – lukuun ottamatta lakisääteisiä tehtäviämme: jumalanpalvelukset ja kirkolliset toimitukset, joihin voi osallistua niin seurakuntakeskuksen kuin kirkon salissa enintään 30 henkilöä. Siunaustilaisuuksien suhteen on mahdollisuus pastoraaliseen harkintaan. Uhkakuvana on tilanteen jatkuminen.
- kirkkoherran viranhaltijapäätökset (Populus ja kirkkoherran päätökset Populuksen ulkopuolella)
- talouspäällikön viranhaltijapäätökset
- Hautaoikeuden luovutus:
 - o -
- Kirkkohallituksen yleiskirjeet:
 - o 31/2021Kirkon tietoturvapoliitikasta annettu väliaikainen määräys
 - o 31/2021 liite: Kirkon säädöskokoelma Nro 154-2021 Kirkkohallituksen väliaikainen määräys tietoturvapoliitikasta
 - o 30/2021Romanien kansallispäivän 8.4. huomioiminen seurakunnissa

Esitys: Kirkkoneuvosto merkitsee tiedokseen tiedonannot

Päätös: Merkittiin tiedoksi
Seuraavat kokoukset:

Kirkkoneuvoston kokousaikataululuonnos:

15.2.
8.3.
5.4.
10.5.

Kirkkovaltuuston kokousaikataululuonnos

KV: 1.2: vaalitoimikunta, määrärahaylitykset
31.5: tilinpäätös, vero%

Esitys: merkittiin tiedoksi

Päätös: merkittiin tiedoksi

14 § Muut asiat

Hartaus seuraavassa kokouksessa

Esitys: Päätetään seuraavan kokouksen hartauden pitäjistä.

Päätös: Päätettiin, että Kari Pietarinen pitää hartauden

15 § Jäsenten esille tuomat asiat

Ei käsiteltäviä asioita

16 § Valitusosoitus

Oheisen liitteen mukaisesti

17 § Kokouksen päätös

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.33