

Kutsu kirkkoneuvoston kokoukseen.

Kokousaika **Tiistai 15.8.2023 klo 18:00**

Kokouspaikka **wanha sali**

113 § Kokouksen avaus

114 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

115 § Pöytäkirjan tarkastus ja nähtävillä pitäminen

116 § Työjärjestyksen hyväksyminen

117 § Taluspäällikön virka

118 § Kirkon remontin tilannekatsaus

119 § Talous- ja tietosuojakatsaus

120 § Hautaukset osastolla A

121 § Hautausmaakatselmus

122 § Hautausmaan osasto F

123 § Venier traktori

124 § Ei julkinen

125 § Jumalanpalvelusten kolehdit, suunnitelmakausi III: 1.10. -31.12.2023

126 § Ei julkinen

127 § Ilmoitusasiat

128 § Muut asiat

129 § Jäsenten esille tuomat asiat

130 § Valitusosoitus

131 § Kokouksen päätös

Pornainen 9.8.2023

Laura Kolehmainen
Kirkkoneuvoston puheenjohtaja

Kokousaika Tiistai 15.8.2023 klo 18:00

Kokouspaikka wanha sali

Osallistujat

Haikonen Velmeri
Husso Vesa-Pekka
Juhola Jukka
Kippilä Satu tilalla Lempinen Tapani
Toppinen Viveca
Tukiainen Johanna
Sandström Rurik
Runolinna Liljan-Kukka
Yli-Ollila Raija
Kolehmainen Laura puheenjohtaja
Tuovinen Kari kirkkoherra poissa tilalla Risto Poutanen

Muut osallistujat Niinikoski Terhi kirkkovaltuuston pj.
Pietarinen Kari kirkkovaltuuston vpj. poistui § 118 aikana
Kärkkäinen Ismo sihteeri

Asiat 113 § - 131 §

Allekirjoitukset

Laura Kolehmainen puheenjohtaja Ismo Kärkkäinen sihteeri Risto Poutanen sihteeri § 126
§ 113-125 ja § 127-131

Pöytäkirjan tarkastus / 2023 / 2023

Allekirjoitukset

Johanna Tukiainen Rurik Sandström

Kuulutus kokouksesta on ollut nähtävillä seurakunnan ilmoitustaululla 9.8.2023

Alkuhartaus

Hartaus: Johanna Tukiainen

113 § Kokouksen avaus

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 18.15.

114 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 4 §:n mukaan kirkkoneuvoston kutsuu koolle puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessa varapuheenjohtaja, joka määrää kokoontumisen ajan ja paikan. Kirkkoneuvosto voi myös etukäteen vahvistaa kokousaikansa suunnitelman.

Kirkkoneuvosto on lisäksi kutsuttava koolle, kun vähintään neljäsosa jäsenistä sitä kirjallisesti pyytää ilmoittamansa asian käsittelyä varten.

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 5 §:n mukaan kutsu toimitetaan jäsenille viimeistään viisi (5) päivää ennen kokousta. Kutsuun on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista.

Kokouskutsu asialistoinen sekä esityslista on postitettu 9.8.2023 (sähköposti)

Kirkkolain 7. luvun 4 §:n mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Kirkkoneuvoston 11 jäsenestä oli paikalla ___10___ jäsentä ja yksi varajäsen.

Esitys: Kirkkoneuvosto toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Esityksen mukaisesti

115 § Pöytäkirjan tarkastus ja nähtävillä pitäminen

Pöytäkirjan tarkastamisesta määrätään KJ 7:6 §:ssä. Kirkkoneuvoston ohjesäännössä 2 luvussa sanotaan, että kirkkoneuvosto valitsee kokouksen kaksi pöytäkirjantarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto tarkastaa itse kokouksessaan.

Pöytäkirjan tarkastamisessa on ollut käytäntö, että aakkosjärjestyksessä on valittu pöytäkirjan tarkastajat.

Pöytäkirjan nähtävillä pitämisestä säädetään kirkkolain 25:3 §:ssä, jossa mainitaan, että pöytäkirja on saatettava seurakunnan tai seurakuntien jäsenille yleistiedoksi panemalla päätökset ja ilmoitus julki seurakunnan ilmoitustaululle. Tämä koskee niitä päätöksiä, joita ei ole pidettävä salassa tai alistettava. Ensimmäinen kuulutus nähtävillä olosta on pantava julki ilmoitustaululle vähintään 7 päivän ajaksi.

Kirkkoneuvoston pöytäkirja on pidettävä nähtävillä vähintään 14 päivää.

Esitys: Kirkkoneuvosto valitsee tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastajiksi Johanna Tukiaisen ja Rurik Sandströmin.

Päätös: Esityksen mukaisesti

116 § Työjärjestyksen hyväksyminen

Esitys: Kirkkoneuvosto hyväksyy esityslistan työjärjestykseksi.

Päätös: Esityksen mukaisesti

117 § Talouspäällikön virka

Kirkkoneuvosto 25.4.2023:

Kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja:

Vt. talouspäällikkö Ismo Kärkkäinen on irtisanoutunut 17.4.2023 Pornaisten seurakunnan vt. talouspäällikön virasta. Talouspäällikön virka tulee avoimeksi 2.5.2023 alkaen

Seurakunnan toisena johtavana viranhaltijana kirkkoherran rinnalla on talouspäällikkö. Talouspäällikön tehtäviä hoidetaan virkasuhteessa. Viran pääasiallisiin tehtäviin kuuluvat seurakunnan taloushallinto, henkilöstöhallinto (palkka-asiamies), esimiestehtävät (työntekijöitä 3-7) ja työsuojelupäällikkyyttä sekä toimiminen IT-vastaavana sekä tietosuojavastaavana. Lisäksi talouspäällikön vastuualueeseen kuuluvat kiinteistö- ja hautaustoimi. Talouspäällikkö toimii myös kirkkoneuvoston esittelijänä ja kirkkovaltuuston ja – neuvoston sihteerinä.

Viran kelpoisuusehtona on soveltuva opistoasteen tutkinto tai korkeakoulututkinto sekä vähintään hyvä suomen ja tyydyttävä ruotsin kielen kirjallinen ja suullinen taito. Viran erityinen tarve on seurakunnan talouden tuntemus. Viran ansiokas hoitaminen edellyttää seurakuntatyön ja seurakunnan päätöksen teon tuntemista sekä kokemusta talous - ja henkilöstöhallinnon tehtävistä. Lisäksi arvostetaan hyviä yhteistyö – ja ihmishdetaitoja.

Virkaan valitun tulee olla evankelisluterilaisen seurakunnan konfirmoitu jäsen, ja hänen tulee esittää hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan ennen viran vastaanottamista. Viran täyttämässä voidaan noudattaa kuuden kuukauden koeaikaa. Virka täytetään 1.8.2023 alkaen tai sopimuksen mukaan.

Viran palkkaus määrittyy J10-hinnoitteluryhmän mukaan (2873,07-3975,59). Työnantajan palkkapolitiikan tulee olla kannustavaa, kilpailukykyistä ja tasa-arvoista sekä palkkauksen porrastus oikeudenmukaista. Tavoitteena on, että johto ja esimiehet toimivat vastuullisesti, kannustavasti ja läpi organisaation yhtenevästi.

Kirkkoneuvosto nimeää hakijoiden valinta- ja haastattelutyöryhmän, joka toimittaa työhaastattelut viikolla 23 ja tarvittaessa viikolla 24.

Kirkkoneuvosto laatii ehdotuksen viran täyttämistä Kirkkovaltuustolle

Liite 2: Talouspäällikön viran hakuilmoitus

Liite 3: KirVESTES 2022–2024 Liite 7: § 1-3

Esitys:

Kirkkoneuvosto:

1. päättää julistaa kokoaikaisen talouspäällikön viran auki toistaiseksi voimassa olevana.
2. päättää, että haku aika virkaan alkaa 26.4.2023 ja päättyy 31.5.2023 klo 12.
3. päättää ylimmän johdon palkkausjärjestelmän J10-hinnoitteluryhmän mukaisesti ja viran vaatavuuden mukaan tehtäväkohtaiseksi palkan osaksi väliltä 2873,07 – 3975,59.
4. päättää viran täyttämässä mahdollisesti noudatettavan 6 kuukauden koeaikaa.
5. päättää julkaista viranhakuilmoituksen kokonaisuudessaan kirkon työpaikkatorilla, seurakunnan kotisivuilla ja seurakunnan ilmoitustaululla.
6. päättää valinta- ja haastattelutyöryhmän kokoonpanosta, joka toimittaa työhaastattelut viikoilla 23 ja tarvittaessa viikolla 24.

Päätös:

1. Yksimielisesti esityksen mukaisesti
2. Päätettiin, että hakuaika virkaan alkaa 26.4.2023 ja päättyy 22.5.2023 klo 12.
3. Yksimielisesti esityksen mukaisesti
4. Yksimielisesti esityksen mukaisesti
5. Yksimielisesti esityksen mukaisesti siten, että julkaistaan myös te-palvelujen sivuilla
6. Päätettiin, että haastattelutyöryhmään valitaan Kari Tuovinen, Laura Kolehmainen ja Terhi Niinikoski. Työhaastattelut toimitetaan 24.5.2023 ja tarvittaessa 25.5.2023.

Pykälä tarkastettiin kokouksessa.

Kirkkoneuvosto 30.5.2023:

Kirkkoneuvosto laatii ehdotuksen viran täyttämiseksi kirkkovaltuustolle. Kirkkoneuvoston asettama valinta- ja haastatteluryhmä tuo esityksensä kirkkoneuvostolle

Kokouksessaan 25.4.2023 (KN 4/2023: 70 §) kirkkoneuvosto julisti haettavaksi Pornaisten seurakunnan talouspäällikön viran 26.4. alkaen päättyen klo 12.00 22.5.2023, koska virkaa toimittava Ismo Kärkkäinen oli irtisanoutunut 2.5.2023 alkaen.

Viranhakuilmoitus (Liite 1: ilmoitus-Taluspäällikkö.pdf) julkaistiin kokonaisuudessaan kirkon työpaikkatorilla, seurakunnan kotisivuilla, te-palveluissa ja seurakunnan ilmoitustaululla kirkkoneuvoston päätöksen mukaisesti. Kirkkoneuvoston asettama valinta- ja haastatteluryhmä (KN 4 25.4.2023 70 §): Kari Tuovinen (poissa), Terhi Niinikoski ja Laura Kolehmainen sekä Ismo Kärkkäinen (joka ei ole kirkkoneuvoston valitsema jäsen valinta- ja haastatteluryhmässä vaan ulkopuolinen asiantuntija) perehtyivät määräaikaan mennessä saapuneisiin hakemuksiin. Määräaikaan mennessä virkaa haki kolme henkilöä.

Työryhmän perehtyttyä määräaikaan mennessä saapuneisiin hakemuksiin, työryhmä kutsui haastatteluun johtamiskokemuksen perusteella yhden hakijan mutta hänen ei ollut mahdollista osallistua haastatteluun. Ismo Kärkkäinen toimi tämän ryhmän ulkopuolisena asiantuntijana. (Liitteet: hakuilmoitus (julkinen), hakijoiden hakemukset ja hakijoiden keskinäinen vertailu eivät ole julkisia asiakirjoja).

Esitys: Valinta- ja haastatteluryhmä esittää kirkkoneuvostolle:

1. että taluspäällikön viran hakuaikaa jatketaan kokouksessa sovittuun päivään asti
2. että haastattelut pidetään kokouksessa sovittuina päivinä

Muutettu esitys:

1. että taluspäällikön viranhakuaikaa jatketaan kokouksessa sovittuun päivään asti
2. että haastattelut pidetään kokouksessa sovittuina päivinä
3. että viranhakuilmoitus päivitetään vastaamaan sisällöltään uusia tietoja
4. että viranhakuilmoitus julkaistaan kirkon työpaikkatorilla, seurakunnan kotisivuilla, seurakunnan ilmoitustaululla ja te-palvelujen sivuilla
5. että virkaa aikaisemmin hakeneet otetaan huomioon ilman uutta hakemusta
6. että kirkkovaltuusto merkitsee tiedokseen taluspäällikön viranhaun tilanteen

Päätös:

1. taluspäällikön viranhakuaikaa jatketaan 28.7.2023 klo 12:00 asti
2. haastattelut pidetään 2.8.2023 ja varapäivä on 3.8.2023
3. viranhakuilmoitus päivitetään vastaamaan sisällöltään uusia tietoja
4. viranhakuilmoitus julkaistaan kirkon työpaikkatorilla, seurakunnan kotisivuilla, seurakunnan ilmoitustaululla ja te-palvelujen sivuilla
5. esityksen mukaisesti
6. esityksen mukaisesti

Marjut Laisi saapui pykälän aikana

Pykälä tarkastettiin kokouksessa

Kirkkoneuvosto 15.8.2023:

Kirkkoneuvosto laatii ehdotuksen viran täyttämistä kirkkovaltuustolle. Kirkkoneuvoston asettama valinta- ja haastatteluryhmä tuo esityksensä kirkkoneuvostolle

Kokouksessaan 25.4.2023 (KN 4/2023: 70 §) kirkkoneuvosto julisti haettavaksi Pornaisten seurakunnan talouspäällikön viran 26.4. alkaen päättyen klo 12.00 22.5.2023, koska virkaa toimittava Ismo Kärkkäinen oli irtisanoutunut 2.5.2023 alkaen.

Ja kokouksessaan 30.5.2023 (KN 6/2023: 102 §) kirkkoneuvosto jatkoi talouspäällikön viranhakuaikaa 28.7. klo 12.00 asti. Vanhat hakemukset otetaan huomioon ilman uutta hakemusta.

Kirkkoherra: Valinta- ja haastatteluryhmän esitys kirkkoneuvostolle 15.8.2023 koskien talouspäällikön viran täyttämistä (Liite 1: Talouspäällikön viran täyttöesitys.pdf):

Viranhakuilmoitus (Liite 2: uusintailmoitus-Talouspäällikkö.pdf) julkaistiin kokonaisuudessaan kirkon työpaikkatorilla, seurakunnan kotisivuilla, te-palveluissa ja seurakunnan ilmoitustaululla kirkkoneuvoston päätöksen mukaisesti. Kirkkoneuvoston asettama valinta- ja haastatteluryhmä (KN 6 30.5.2023 102 §): Kari Tuovinen, Terhi Niinikoski ja Laura Kolehmainen perehtyivät määräaikaan mennessä saapuneisiin hakemuksiin. Määräaikaan mennessä virkaan haki yhteensä 14 henkilöä.

Työryhmän perehdyttyä määräaikaan mennessä saapuneisiin hakemuksiin, työryhmä kutsui haastatteluun johtamiskokemuksen perusteella Juha Savelan, Henry Heikkerön, Mirja Lammin ja yhden muun henkilön, joka ei halunnut nimeään mainittavan. (Liitteet: uusintahakuilmoitus (julkinen), hakijoiden hakemukset ja hakijoiden keskinäinen vertailu eivät ole julkisia asiakirjoja).

Valinta- ja haastattelu-ryhmä haastatteli 2.8.2023 edellä mainitut henkilöt paitsi Juha Savelan, joka oli estynyt osallistumaan haastatteluun. Haasteluissa vahvistui jo hakemuksissakin esiin tullut seikka, että viran erityisen tarpeen - seurakunnan talouden tuntemuksen – täytti kokemuksensa myötä haastatelluista vain Henry Heikkerö. Heikkerö on toiminut Kirkon palvelukeskuksen palveluksessa ajalla 17.5.2021 – 3.1.2023.

Esitys: valinta- ja haastatteluryhmä esittää kirkkoneuvostolle:

Valinta- ja haastatteluryhmä päätyi esittämään kirkkoneuvostolle kokonaisarvion perusteella yksimielisesti viran erityiset tarpeet huomioiden, että:

a) kirkkoneuvosto esittäisi kirkkovaltuustolle Henry Heikkerön valitsemista Pornaisten seurakunnan talouspäällikön vakituiseen virkaan 1.10.2023 alkaen perusteena hänen kokemuksensa laaja-alaisista talous- ja hallintotehtävistä sekä hänen omaamansa kokemus seurakunnan taloudesta.

b) kirkkoneuvosto esittäisi kirkkovaltuustolle, että varasijalle valitaan Mirja Lammi.

c) kirkkoneuvosto esittäisi kirkkovaltuustolle vahvistettavaksi talouspäällikön virkasuhteen keskeiset ehdot:

1) virkanimeke: talouspäällikkö

2) virkasuhteen kestoaike: vakituinen virka

3) virkaan valitun tulee olla evankelisluterilaisen seurakunnan konfirmoitu jäsen, ja hänen tulee esittää hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan ennen viran vastaanottamista.

4) virassa noudatetaan kuuden kuukauden koeaikaa

- 5) virkapaikka virkasuhteen alkaessa: Pornaisten seurakuntakeskus
- 6) virantoimituksen alkamisajankohta: 1.10.2023/sopimuksen mukaan
- 7) pääasialliset tehtävät tai niiden määräytymisperuste: Viran pääasiallisiin tehtäviin kuuluvat seurakunnan taloushallinto, henkilöstöhallinto (palkka-asiamies), esihenkilötehtävät tukipalveluissa, työsuojelupäällikkyyys ja toimiminen IT-vastaavana ja tietosuojavastaavana. Lisäksi talouspäällikön vastuualueeseen kuuluvat kiinteistö- ja hautaustoimi. Talouspäällikkö toimii myös kirkkoneuvoston esittelijänä ja kirkkovaltuuston ja – neuvoston sihteerinä.
- 8) palkkauksen perusteet sekä palkanmaksukausi; J10 (KirVesTes; kokonaispalkka), palkanmaksu kuukauden 15. päivä, työaika: toimistotyöaika
- 9) vuosiloman määräytyminen: Kirkon virka- ja työehtosopimuksen (KirVESTES) mukaisesti. Niissä ei sovelleta vuosilomalain määräyksiä, jollei KirVesTes toisin määrää.
- 10) kokemuslisään oikeutettavan työkokemuksen kirkkoneuvosto hyväksyy asianomaisen erillisestä hakemuksesta harkintansa pohjalta esitettyjen työtodistuksien perusteella.
Kokemuslisällä ei ole vaikutusta palkan suuruuteen, koska viran palkkaus on kokonaispalkka, mutta kokemusajan pituudella on vaikutus vuosilomaan pituuteen:
- KirVesTes IV osa 94 §:
 - o lomapäivien määrä on 38, kun viranhaltijalla/työntekijällä on lomakautta edeltävän lomanmääräytymisvuoden loppuun mennessä kertynyt kokemuslisään oikeuttavaa aikaa vähintään 15 vuotta
 - o jos kokemuslisään oikeuttavaa aikaa on kertynyt lomanmääräytymisvuoden loppuun vähintään 3 vuotta tai palvelussuhde on jatkunut asianmukaisessa seurakunnassa yhtäjaksoisesti yhden vuoden: täysi lomaoikeus on 29 lomapäivää,
 - o muissa tapauksissa täysiloma on 23 lomapäivää.

Päätös: Esityksen mukaisesti

Pykälä tarkastettiin kokouksessa

118 § Kirkon remontin tilannekatsaus

Talouspäällikkö: Selvitystyö työmaalle hankituista työkaluista ja muista hankinnoista on edennyt siten, että TM Rakennus ja Kiinteistöt yhtiö on kahdella laskulla hyvittänyt seurakuntaa. Hyvitykset ovat suuruudeltaan 1764,15 € ja 1474,24 €, molemmat sisältävät alv:n 24%. Molemmat hyvitykset ovat vuodelta 2021.

Edellinen talouspäällikkö Rauno Saarnio vahvistaa sen, että seurakunta on sopinut suullisesti, että TM Rakennus ja Kiinteistöt yhtiö voi lunastaa kirkon työmaalle seurakunnan hankkimat työkalut 50% hankintahinnasta. Liite 3

Viimeistelyitä tehdään kuten Wanhansalin ikkunoiden saumojen tilkitseminen sekä kellotornin suojakaiteiden asennus. Sakastin alapohjasta nousee hajuhaittoja -> asiaa tutkitaan. Kirkkoprojektin tilanne liite 4.

Esitys: Kirkkoneuvosto keskustelee kirkon remontista ja siihen liittyvistä hankinnoista

Päätös: Kirkkoneuvosto keskusteli kirkon remontista ja siihen liittyvistä hankinnoista. Kiinteistötyöryhmä jatkaa selvitystä. Kiinteistötyöryhmää täydennettiin Rurik Sandströmillä. Kiinteistötyöryhmä koostuu seuraavista henkilöistä: Terhi Niinikoski, Kari Tuovinen, Kari Pietarinen, Vesa-Pekka Husso, Rurik Sandström ja Ismo Kärkkäinen.

Kari Pietarinen poistui pykälän käsittelyn aikana.

119 § Talous- ja tietosuojakatsaus

Talouspäällikkö: Kuuden kuukauden tulos oheisen listan mukaan noin 116.000 euroa ylijäämäinen (105.000 ylijäämäinen vuonna 2022) liite 5. Verotuloja on kertynyt 753.230 euroa 1-7 kk (665.978 1-7 kk/2022) eli noin 88.000 euroa enemmän kuin vuonna 2022. Liite 6

Vaikka verotulokertymä on ollut hyvä niin loppu vuodesta on vielä vaikea sanoa koska viime vuonna joulukuu toteutui alhaisempana kuin vuonna 2021. Lisäksi tietyt korjauskulut ovat ylittäneet jo nyt talousarviossa olevat varaukset, joten tulos voi hyvinkin painua alijäämäiseksi.

Tietosuojakatsaus: Ei mainittavia muutoksia.

Sidonnaisuusrekisteri: Muutama neuvoston jäsen ei ole vielä toimittanut sidonnaisuusrekisteri-ilmoitusta. Rekisteritiedot siirretään nettisivuille, kunhan kaikki ilmoitukset on saatu.

Esitys: Kirkkoneuvosto keskustelee talous- ja tietosuojakatsauksista.

Päätös: Kirkkoneuvosto keskusteli talous- ja tietosuojakatsauksista ja merkitsi ne tiedokseen

120 § Hautaukset osastolla A

Talouspäällikkö: Osasto A on hautausmaan vanhin osa. Alueella on ainaiseksi lunastetut sukuhaudat vallitsevia. Osastolla A haudat ovat lähekkäin ja hautojen konekaivuu on useamman haudan kohdalla mahdotonta. Uuden kirkkolain astuessa voimaan, tulee seurakunnan päivittää mm. hautausmaan käyttösuunnitelma. Tässä suunnitelmassa otetaan kantaa mm. millä alueella voidaan käyttää konekaivuuta ja missä ainoastaan käsin kaivuu on mahdollinen.

Tällä hetkellä on voimassa osaston A osalta seuraavaa: lohkojen I ja II hautapaikat kuuluvat käsin kaivettaviin hautoihin (arkkuhautausta) ellei poikkeuksellisesti konekaivuu onnistu. Lohko II on vanha museoalue.

Käsin kaivuun hinta on hinnaston mukaan 980 euroa. Seurakunnan työntekijöistä ei kuitenkaan löydy henkilöä, joka voisi käsin kaivuuta tehdä vaan seurakunnan pitäisi etsiä urakoitsija tähän työhön. Tällöin tulee kysymykseen, onko hinnaston hinta enää riittävä.

Selvitetään ulkopuoliselta urakoitsijalta paljonko käsin kaivuun hinta olisi. Tämän jälkeen päivitetään haudan kaivuun ja peittämisen hinnastot. Samalla selvitetään mitä maksaisi, mikäli koneellinen haudankaivuu ulkoistettaisiin.

Esitys: Kirkkoneuvosto

1. keskustelee asiasta
2. esittää hautausmaan käyttösuunnitelman valmisteluryhmälle, että osastolla A lohkojen I ja II arkkuhautaukset ovat kaikki käsin kaivettavia ja konekaivausta ei enää näillä lohkoilla suoriteta. Koskee siis kaikkia hautapaikkoja 1A1 ja 1A2 lohkoissa
3. päättää, että käsin kaivuuta ei ko. lohkoissa sijaitseville haudoille suoriteta seurakunnan puolesta, kun kyseessä on arkkuhautaus. Ko. haudoille voidaan haudata urnissa, jotka seurakunta kaivaa ja peittää.
4. päättää, että käsin kaivuun hinta määräytyy jatkossa ulkopuolisen urakoitsijan tarjouksen mukaan

Päätös:

1. esityksen mukaisesti
2. esityksen mukaisesti
3. esityksen mukaisesti
4. esityksen mukaisesti ja hinnasto päivitetään vastaamaan päätöksiä

121 § Hautausmaakatselmus

Talouspäällikkö: Ennen tätä kokousta pidettiin hautausmaakatselmus ja sen pöytäkirja tuodaan seuraavaan neuvoston kokoukseen.

Esitys: Kirkkoneuvosto merkitsee hautausmaakatselmuksen tiedokseen

Päätös: Merkitsi tiedokseen

122 § Hautausmaan osasto F

Talouspäällikkö: Hautausmaan osasto F sijaitsee naapurin pellon vieressä ja alueen reuna on huomattavasti korkeammalla kuin vieressä oleva pelto. Hautakiviä varten laitetut kiinnityspalkit sijaitseva erittäin lähellä pellon reunaa. Osa palkeista on jo niin vinossa, että sen päällä olevat hautamuistomerkit ovat vaarassa kaatua. Ko. palkit pitäisi oikaista tai jos mahdollista niitä tulisi siirtää noin 50 – 100 cm pois päin pellon reunasta.

Kirkkoneuvosto tutustuu hautausmaakatselmuksessa ko. ongelmaan.

Esitys: Kirkkoneuvosto keskustelee asiasta ja päättää siirretäänkö palkkeja pois päin pellon reunasta vai oikaistaanko ko. palkit.

Päätös: Keskusteltiin ja jätettiin uudelleen valmisteltavaksi. Kiinteistötyöryhmä voi hankkia asiantuntija-apua.

123 § Venier traktori

Talouspäällikkö: Traktoria on nyt korjattu tämän vuoden aikana noin 5500,00 euron edestä (tilanne 30.6.2023). Lisäksi seurakunta on vuokrannut korjaamoajaksi telaketjutraktorin, jonka kustannukset ovat olleet noin 4.700,00 euroa. Korjaamoyritys oli sitä mieltä, että vaikka traktorilla on ajettu suhteellisen vähän ikään nähden, niin ikä tekee kuitenkin tehtävänsä ja traktorissa on todennäköisesti lähitulevaisuudessa tulossa suurempia korjauksia. Selvitetään mitä uusi vastaava traktori maksaisi. Vaihtoehtona voisi olla, että haudankaivaminen ulkoistetaan ja silloin seurakunta tulee toimeen kevyemmällä traktorimallilla.

Esitys: Kirkkoneuvosto keskustelee asiasta.

Päätös: Keskusteltiin asiasta ja vuoden 2024 talousarvioon tehdään investointivaraus uudesta traktorista.

124 § Ei julkinen

125 § Jumalanpalvelusten kolehdit, suunnitelmakausi III: 1.10. -31.12.2023

Kirkkoherra: Kirkkoneuvoston johtosäännön mukaan kirkkoherra päättää jumalanpalvelusten kolehdeista kirkkoneuvoston hyväksymien periaatteiden mukaisesti (KL 10:4) (KN:n johtosääntö 4 luku 11 § 4 momentti.) Kirkkohallituksen ja Helsingin hiippakunnan tuomiokapitulin päättämät kolehtikohteet on huomioitu suunnitelmassa.

Kolehtikohteiksi ottamisessa periaatteena on tasapuolisuuteen pyrkiminen ja kolehtien kohdentaminen seurakunnan perustehtävän mukaiseen toimintaan (lähetys, todistus, julistus, diakonia, kasvatus). Kolehtikohteeksi ei ole otettu (elleivät ole kirkkohallituksen tai tuomiokapitulin määräämiä - tuomiokapitulin määräämiä 1 keväälle 2022 ja 1 syksyille 2022 - yritystoiminnaksi katsottavia kohteita. Koronarajoitteista tai muista syistä johtuen suunnitelmaan voi tulla muutoksia, joista tiedotetaan tarvittaessa erikseen.

Runsaiden kolehtipyyntöjen vuoksi kalenterivuoden aikana ei kaikkia kolehtipyyntöjä voida ottaa huomioon, sillä vapaiden kolehtipyhien määrä on rajallinen.

Rippikoulujen konfirmaatiopyhinä perinteisesti on kerätty kolehti rippikouluryhmän esittämään ja kirkkoherran vahvistamaan kohteeseen. Jos konfirmaatiopyhään osuu virallinen kolehti, tämä siirretään vastaan arvoiseen vapaaseen kirkkopyhään ja siirrosta informoidaan etukäteen kirkkohallitusta.

Esitys: Kirkkoneuvosto merkitsee tiedokseen kirkkoherran päätöksen kolehdeista (Liite: Vuoden 2023 jakso III kirkkokolehtipäätös) ajalle 1.10.-31.12.2023 ja vahvistaa kirkkoherran laatiman kolehtisuunnitelman (Liite: Vuoden 2023 kirkkokolehdit jakso III 1.10.-31.12.2023) sekä vahvistaa yllä mainitut periaatteet.

Päätös: esityksen mukaisesti

126 § Ei julkinen

127 § Ilmoitusasiat

- Katsaus henkilöstöön:
 - o 2. seurakuntapastori Eveliina Jamnes on aloittanut 1.6.2023
 - o osa-aikainen siivooja-emäntä Rosanna Sandström on aloittanut 1.6.2023
- Kirkkoherran ja talouspäällikön viranhaltijapäätökset (Populuksessa/Populuksen ulkopuolella)
- kirkkoherra virkavapaalla: lomalla 1.6. – 5.7.2023 ja 14. – 27.8.2023. Kirkkoherran sijaisena toimii rovasti Risto Poutanen
- Kehitysvammaistyön johtokunnan pöytäkirjat 01/2023 ja 02/2023, toimintakertomus vuodelta 2022, tilinpäätös 2022, toimintasuunnitelma vuosille 2024-2026 sekä talousarvio 2024.
- ilkkivalta huoltorakennuksessa
- kiinteistöryhmän kokous

- Yleiskirjeet
17/2023
Seurakuntien tililuetteloon tehtävät muutokset 1.1.2024 alkaen

18/2023
Haudanhoitosopimusten hallinnointi ja kirjanpito
18/2023 liite
Haudanhoitosopimusten hallinnointi ja kirjanpito
19/2023
Henkilötietojen käsittelyn sääntely tarkentuu uuden kirkkolain myötä
20/2023
Uusi hautaustoimen malliohjesääntö ja uudet hautainhoitorahaston mallisäännöt
20/2023 liite 1
Hautaustoimen malliohjesääntö
20/2023 liite 2
Hautainhoitorahaston mallisäännöt
21/2023
Seurakunnan ja seurakuntayhtymän taloussääntömallien päivitys
21/2023 liite 1
Seurakuntayhtymän taloussääntömalli
21/2023 liite 2
Seurakunnan taloussääntömalli
22/2023
Kirkon säädöskokoelmassa julkaistut uudet tutkintoihin liittyvät päätökset
22/2023 liite 1
Kirkkohallituksen päätös perheneuvojan ja perheasiain neuvottelukeskuksen johtajan viranhaltijalta vaadittavasta tutkinnosta
22/2023 liite 2
Kirkkohallituksen päätös diakonian viran haltijalta ja diakoniatyötä pääasiallisena tehtävänään tekevältä viranhaltijalta vaadittavasta tutkinnosta
22/2023 liite 3
Kirkkohallituksen päätös kanttorin virassa vaadittavasta tutkinnosta
22/2023 liite 4
Kirkkohallituksen päätös nuorisotyönohjaajan viran haltijalta ja nuorisotyönohjaajan työtä pääasiallisena tehtävänään tekevältä viranhaltijalta vaadittavasta tutkinnosta
22/2023 liite 5
Kirkkohallituksen päätös varhaiskasvatuksen ohjaajan viran haltijalta sekä varhaiskasvatuksen ohjaajan työtä pääasiallisena tehtävänään tekevältä viranhaltijalta vaadittavasta tutkinnosta
22/2023 liite 6
Kirkkohallituksen päätös vaativien erityistehtävien edellyttämistä kirkon erityiskoulutuksista
23/2023
Kirkonkirjojen tietojen luovuttamisesta perittävät maksut 1.7.2023 lukien
23/2023 liite
Kirkkohallituksen päätös kirkonkirjojen tietojen luovuttamisesta perittävistä maksuista
24/2023
Kiinteistöjen luovutus ja vuokraus
25/2023
Piispainkokous on päivittänyt useita Kirkon säädöskokoelman säädöksiä
25/2023 liite 1
Piispainkokouksen päätös pappisvirkaan vaadittavasta teologisesta tutkinnosta
25/2023 liite 2
Piispainkokouksen päätös papiksi vihkimistä tai lehtorin oikeuksia hakevalta vaadittavista todistuksista
25/2023 liite 3
Piispainkokouksen päätös pastoraalitutkinnosta
25/2023 liite 4
Piispainkokouksen päätös ylemmästä pastoraalitutkinnosta
25/2023 liite 5
Piispainkokouksen päätös kirkkoherralta vaadittavasta seurakuntatyön johtamisen tutkinnosta
25/2023 liite 6
Piispainkokouksen päätös sairaalapapin ja kehitysvammaistyön papin virkoihin vaadittavasta tutkinnosta

25/2023 liite 7

Piispainkokouksen päätös kristilliselle yhdistykselle säätiölle tai muulle yhteisölle myönnettävästä luvasta pitää rippikoulua

25/2023 liite 8

Piispainkokouksen päätös kirkkoon liittyvälle annettavasta opetuksesta

25/2023 liite 9

Piispainkokouksen päätös muun kirkon jäsenen osallistumisesta ehtoolliseen

25/2023 liite 10

Piispainkokouksen päätös toisen evankelis-luterilaisen kirkon tai muun kristillisen uskontokunnan tai yhteisön papin edellytyksistä suorittaa jumalanpalveluksia ja kirkollisia toimituksia

26/2023

Seurakuntien ja seurakuntayhtymien päätöksistä tiedottaminen sekä oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitukset

26/2023 liite 1

Malli 1. Valitusosoitus kirkkovaltuuston tai yhteisen kirkkovaltuuston pöytäkirja

26/2023 liite 2

Malli 2. Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus muun toimielimen pöytäkirja

26/2023 liite 3

Malli 3. Muutoksenhakukiello

26/2023 liite 4

Malli 4. Valitusosoitus kirkkovaltuusto ote

26/2023 liite 5

Malli 5. Valitusosoitus yhteisen kirkkovaltuuston ote

26/2023 liite 6

Malli 6. Oikaisuvaatimusohje seurakunnan viranomaisen tai viranhaltijan päätös

26/2023 liite 7

Malli 7. Oikaisuvaatimusohje seurakuntayhtymän viranomaisen tai viranhaltijan päätökseen

26/2023 liite 8

Malli 8 a. Valitusosoitus kirkollisvalitukseen oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen

26/2023 liite 9

Malli 8 b. Valitusosoitus hallintovalitukseen oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen

26/2023 liite 10

Malli 9 a. Valitusosoitus kirkollisvalitus oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen yhteinen kirkkoneuvosto

26/2023 liite 11

Malli 9 b. Valitusosoitus hallintovalitus oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen yhteinen kirkkoneuvosto

26/2023 liite 12

Malli 10. Oikaisuvaatimusohje ja valitusosoitus hankintalain soveltamisalaan kuuluva hankinta

26/2023 liite 13

Malli 11. Oikaisuvaatimusohje ja hankintaohje hankintalain soveltamisalaan kuulumaton hankinta

27/2023

Sosiaali- ja terveysalan ammattikorkeakoulututkintoon liittyvän harjoittelukorvauksen hakeminen

Seuraavat kokoukset:

Kirkkoneuvoston kokousaikataululuonnos:

- 5.9. siirretään pidettäväksi 12.9

- 10.10.

- 7.11. (talousarvio 2024 sekä toiminta- ja taloussuunnitelma 2025-2026, hinnastot, tarvittaessa 5.12.)

- 5.12.

Kirkkovaltuuston kokousaikataululuonnos

- 29.8. (talouspäällikön virka)
- 19.12. (talousarvio 2024 sekä toiminta- ja taloussuunnitelma 2025-2026)

Esitys: Merkitään tiedoksi

Päätös: Merkittiin tiedoksi

128 § Muut asiat

Esitys: Ei muita asioita

Päätös: Ei muita asioita

129 § Jäsenten esille tuomat asiat

- Seurakunnan retki. Otetaan talousarvioon mukaan, jolloin retki mahdollista toteuttaa vuonna 2024.
- Lilja-Kukka Runolinna esitti, että kirkkoneuvoston puheenjohtajalle maksetaan vuosipalkkio, kun puheenjohtajana toimii muu kuin kirkkoherra. Kirkkoneuvoston puheenjohtajan palkkio on saman suuruinen kuin kirkkovaltuuston puheenjohtajan. Raija Yli-Ollila kannatti esitystä ja vuoden 2024 talousarvioon varataan ko. varat. Esitys hyväksyttiin yksimielisesti. Otetaan käyttöön jo kuluvan vuoden osalta ja palkkion määrä suhteutetaan vuoden 2023 osalta.

130 § Valitusosoitus

Oheisen liitteen mukaisesti

131 § Kokouksen päätös

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.56

Kooste päätöksen valmistelussa suoritetusta lapsivaikutusten arvioinnista:

Kirkkojärjestyksen 23: 3 § perusteella seurakunnan on arvioitava päätöksenteossaan päätösten vaikutukset lapsiin.

Kirkkojärjestys 23: 3§: Lapsen edun edistämiseksi kirkollisen viranomaisen on päätöksen valmistelussa arvioitava ja otettava huomioon sen vaikutukset lapsiin. Vaikutusten arvioinnin tekee se viranomainen, joka käsittelee asiaa ensimmäisenä. Lapsella tarkoitetaan alle 18-vuotiasta.

Tämän kokouksen päätöksillä on välillisiä lapsivaikutuksia, jotka on otettu huomioon päätöksen teossa. Muilla asioilla ei ole erityisiä kirkkojärjestyksen 23:3 § tarkoittamia lapsivaikutuksia. Lapsivaikutusten arviointi on tehty päätösten valmistelussa. Mikäli on arvioitu, että päätöksellä on laajoja vaikutuksia, joita ei voida normaalilla tavoin hahmottaa, pyydetään asiasta lausunto lapsivaikutusten arviointityöryhmältä.